**Līgums par projekta īstenošanu**

**Vispārīgie noteikumi**

1. **Termini un interpretācija**
	1. Līgumā lietoto terminu definīcijas:

**Atbalsta summa** – Līguma Speciālajos noteikumos noteiktā summa, kas sastāv no Emisijas kvotu izsolīšanas instrumenta (turpmāk – EKII) finansējuma, ko administrē Atbildīgā iestāde un Vides investīciju fonds un uz ko var pretendēt Finansējuma saņēmējs, ja tas ir īstenojis Projektu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos un izmaksas ir veiktas Projekta īstenošanai saskaņā ar Projekta iesniegumā noteikto un ir attiecināmas. Līguma Speciālajos noteikumos noteiktais Atbalsta summas apjoms ir maksimāli izmaksājamais apjoms. EKII finansējuma atbalsta intensitāte nepārsniedz Līguma Speciālajos noteikumos noteikto procentuālo apjomu no Attiecināmajām izmaksām. Jebkuru Projekta izmaksu sadārdzinājumu sedz Finansējuma saņēmējs;

**Atbildīgā iestāde** – Līguma Speciālajos noteikumos noteiktā Atbildīgā iestāde – Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija;

**Attiecināmās izmaksas** –Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos noteiktajiem kritērijiem un nosacījumiem atbilstošas izmaksas, kas ir norādītas Projekta iesniegumā un ir tieši saistītas ar Projekta mērķa un Projektā plānoto rezultātu sasniegšanu un kas LīgumaSpeciālajos noteikumos noteiktajā procentuālajā apmērā tiek finansētas no EKII līdzekļiem un Finansējuma saņēmēja līdzfinansējuma. Attiecināmās izmaksas Projekta īstenošanas laikā nav palielināmas;

**Avanss** – Līgumā noteiktajā apjomā un kārtībā veikts Atbalsta summas avansa maksājums;

**CO2** – oglekļa dioksīds;

**kWh/m2** – kilovatstundas uz kvadrātmetru;

**EKII** **finansējums** –EKII līdzekļi, ko Atbildīgā iestāde saskaņā ar Projektu un Līguma nosacījumiem novirza Projekta ietvaros veikto izdevumu atmaksai. EKII finansējuma apmērs nosakāms *euro* un centos, summas norādot ar precizitāti līdz divām zīmēm aiz komata, noapaļojot skaitli līdz tuvākajai simtdaļai (divas decimāldaļas vietas) uz leju, ja trešais cipars aiz komata ir līdz “5”, vai uz augšu, ja trešais cipars aiz komata ir lielāks vai vienāds ar “5”;

**Finansējuma saņēmējs** – Līguma Speciālajos noteikumos noteiktais Finansējuma saņēmējs;

**Konkursa īstenošanu regulējošie Ministru kabineta noteikumi** – Līguma Speciālajos noteikumos norādītie konkursa īstenošanu regulējošie Ministru kabineta noteikumi;

**Konkurss** – Līguma Speciālajos noteikumos norādītais konkurss;

**Līgums** – līgums par Projekta īstenošanu, kas sastāv noLīguma Speciālajiem noteikumiem, Līguma Vispārīgajiem noteikumiem un to pielikumiem;

**Maksājuma pieprasījums** – EKII finansējuma pieprasījums – Līgumā noteiktajā kārtībā sagatavots un Vides investīciju fondā iesniegts dokumentu kopums, ar ko Finansējuma saņēmējs pieprasa Projekta ietvaros veikto izdevumu atmaksu;

**Neatbilstoši veiktie izdevumi** –izdevumi Projekta ietvaros, kurus Atbildīgā iestāde vai Vides investīciju fonds Projekta īstenošanas laikā vai 5 (piecu) gadu laikā pēc pēdējā EKII finansējuma maksājuma veikšanas Finansējuma saņēmējam ir atzinusi par tādiem, kas ir radušies pārkāpjot Līguma nosacījumus, Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, vai par kuriem Finansējuma saņēmējs nav iesniedzis finanšu līdzekļu izlietojumu apliecinošus dokumentus Līgumā noteiktajā kārtībā;

**Neattiecināmās izmaksas** – izmaksas, kas saskaņā ar Konkursa īstenošanu regulējošiem Ministru kabineta noteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem netiek finansētas no EKII finansējuma vai Projektā nav norādītas kā Attiecināmās izmaksas. Par neattiecināmām izmaksām atzīstamas arī tās Projektā norādītās Attiecināmās izmaksas, kuras Atbildīgā iestāde vai Vides investīciju fonds Projekta īstenošanas laikā vai 5 (piecu) gadu laikā pēc pēdējā EKII finansējuma maksājuma veikšanas Finansējuma saņēmējam Projekta ietvaros ir atzinusi par tādām, kas Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos nav noteiktas kā Attiecināmās izmaksas;

**Projekta iesniegums** – Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos noteiktajā kārtībā apstiprināts Finansējuma saņēmēja Projekta iesniegums (aizpildīta Projekta iesnieguma veidlapa un tās pielikumi), kas ir Līguma pielikums;

**Projekta budžeta kopsavilkums** – Projekta iesnieguma veidlapas 5. sadaļa;

**Projekts** – Līguma Speciālajos noteikumos noteiktais Projekts;

**Projekta īstenošanas periods** – Līguma Speciālajos noteikumos noteiktais termiņš Projekta īstenošanai;

**Projekta konts** – Līguma Speciālajos noteikumos norādītais, kredītiestādē vai Valsts kasē speciāli atvērtais Projekta konts vai konta numurs;

**Projekta mērķi** – Projekta iesnieguma veidlapas 2.1. apakšpunkts;

**Projekta pārskats** – Finansējuma saņēmēja Līgumā noteiktajā kārtībā sagatavoti un Vides investīciju fondā iesniegti pārskati par Projekta īstenošanas gaitu un Projekta rezultātu monitoringu;

**Projekta rezultāti** – Projekta iesnieguma veidlapas 2.13. un 2.16. apakšpunkts;

**Puses** – Atbildīgā iestāde, Finansējuma saņēmējs un Vides investīciju fonds;

**Vides investīciju fonds** – sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Vides investīciju fonds”.

* 1. Citi Līgumā lietotie termini atbilst Konkursa īstenošanu regulējošos Ministru kabineta noteikumos un citos normatīvajos aktos lietotajiem terminiem.
	2. Līgumā, izņemot, ja no konteksta izriet citādi:
		1. atsauce uz Līgumu, dokumentu vai normatīvo aktu ir uzskatāma par atsauci uz to Līguma, dokumenta vai normatīvā akta redakciju, kas ir spēkā brīdī, kad ir piemērojama vai izpildāma attiecīgā Līguma norma, kas atsaucas uz Līgumu, dokumentu vai normatīvo aktu;
		2. atsauce uz privātpersonu ietver atsauci arī uz tās tiesību un saistību pārņēmēju;
		3. vārdi un izteicieni, kas lietoti vienskaitlī, ietver arī daudzskaitli un otrādi;
		4. termiņi, kas aprēķināmi mēnešos vai dienās, sākas nākamajā dienā pēc datuma vai notikuma, kas nosaka to sākumu. Termiņam, kuru skaita mēnešos, pēdējā diena ir termiņa pēdējā mēneša attiecīgais datums. Ja termiņa pēdējā mēnesī nav attiecīgā datuma, termiņa pēdējā diena ir šā mēneša pēdējā diena. Ja termiņa pēdējā diena ir brīvdiena, termiņa pēdējā diena ir nākamā darbdiena.
1. **Līguma priekšmets**
	1. Līgums nosaka Projekta īstenošanas, uzraudzības, kontroles un Projekta rezultātu monitoringa kārtību, Atbalsta summu, kā arī tās saņemšanas, samazināšanas un atmaksas kārtību un nosacījumus.
2. **Projekta īstenošanas periods**
	1. Projekts tiek īstenots saskaņā ar Projekta iesniegumu, Projektu pilnībā īstenojot Līguma Speciālajos noteikumos noteiktajā Projekta īstenošanas periodā, kas ietver Projekta īstenošanas beigu termiņu (datumu, kad ēka, kurā īstenotas projektā plānotās aktivitātes, ir pieņemta ekspluatācijā) un dienu, kad Finansējuma saņēmējs ir iesniedzis Vides investīciju fondā Projekta īstenošanas pārskatu par visu Projekta īstenošanas periodu (noslēguma pārskats).
	2. Finansējuma saņēmējs nodrošina Projekta ietvaros veikto darbu pieņemšanu ar pieņemšanas – nodošanas aktu, kā arī visu Projekta ietvaros paredzēto maksājumu veikšanu Līguma Vispārīgo noteikumu 3.1. apakšpunktā noteiktajā termiņā.
	3. Finansējuma saņēmējs ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa iesniedz Vides investīciju fondā pieņemšanas – nodošanas aktu par Projekta ietvaros veiktiem darbiem vai ēkas, kurā īstenotas Projektā plānotās aktivitātes, pieņemšanu ekspluatācijā aktu, apliecinātas kopijas.
3. **Pušu pienākumi un tiesības**
	1. **Finansējuma saņēmējam ir pienākums:**
		1. īstenot Projektu, ievērojot Projekta īstenošanas periodu un nodrošinot Projekta mērķa un Projektā plānoto rezultātu sasniegšanu, tajā skaitā enerģijas patēriņu apkurei uz ēkas aprēķina platību gadā;
		2. nodrošināt jaunbūves, kurā veiktas Projekta aktivitātes, pieņemšanu ekspluatācijā līdz Projekta īstenošanas perioda beigām;
		3. nodrošināt Projekta demonstrēšanas un publicitātes pasākumu īstenošanu;
		4. veikt Projekta īstenošanu saskaņā ar Konkursa īstenošanu regulējošiem Ministru kabineta noteikumiem, un Līguma noteikumiem;
		5. nodrošināt, ka projektā iekļautās aktivitātes tiks īstenotas uz zemes, kas ir Finansējuma saņēmēja īpašumā un īpašuma tiesības ir nostiprinātas zemesgrāmatā un netiek atsavinātas vismaz 5 (piecus) gadus pēc Projekta īstenošanas perioda beigu termiņa;
		6. neizmantot EKII finansējumu Projektā nenorādītiem mērķiem;
		7. iepirkumus, kas nepieciešami Projekta īstenošanai, veikt saskaņā ar iepirkumu regulējošajiem normatīvajiem aktiem;
		8. veikt maksājumus Projekta ietvaros noslēgto iepirkuma līgumu izpildītājiem saskaņā ar noslēgto iepirkuma līgumu noteikumiem, ievērojot Projekta budžeta kopsavilkumā paredzētās iepirkuma līgumu izmaksas;
		9. veikt un saņemt visus ar Projektu saistītos maksājumus Projekta kontā;
		10. Līgumā noteiktajā kārtībā iesniegt Vides investīciju fondam Projekta pārskatus;
		11. nodrošināt atsevišķu ieņēmumu un izdevumu grāmatvedības uzskaiti ar Projekta īstenošanu saistītajiem ieņēmumiem un izdevumiem, kas atbilst Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un vispārpieņemtiem grāmatvedības kārtošanas standartiem, vai esošajā grāmatvedības sistēmā ieviest atsevišķus kontus vai subkontus, kas nodrošina no pārējās Finansējuma saņēmēja grāmatvedības uzskaites nodalīto grāmatvedības uzskaiti un pārskatu par Projekta īstenošanu, lai varētu precīzi noteikt visus Projekta finansējuma avotus (ieņēmumus) un izdevumus, kas saistīti ar Projektu un ir radušies Projekta īstenošanas laikā;
		12. iegādāties preces, pakalpojumus un būvdarbus no trešajām personām, nepārsniedzot to tirgus vērtību, un iekļaut Attiecināmās izmaksas kā amortizējamos ilgtermiņa ieguldījumus Finansējuma saņēmēja aktīvos;
		13. saistībā ar Projekta īstenošanu nepieļaut situāciju, kas rada interešu konfliktu un nekavējoties informēt Vides investīciju fondu par jebkuru situāciju, kas rada vai kuras rezultātā varētu rasties interešu konflikts;
		14. nodrošināt Projekta, tā ietvaros veikto aktivitāšu un rezultātu atbilstību Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos noteiktajiem nosacījumiem EKII finansējuma piešķiršanai;
		15. nodrošināt Projekta ietvaros sasniegto rezultātu, tai skaitā iegādāto tehnoloģiju, uzturēšanu un lietošanu atbilstoši Projekta mērķim pēc Projekta pabeigšanas;
		16. nodrošināt, ka ēkas ekspluatācijai nepieciešamais kopējais primārās enerģijas patēriņš apkurei, karstā ūdens apgādei, mehāniskajai ventilācijai, dzesēšanai, apgaismojumam ir ne vairāk kā 95 kWh/m2 gadā, vienlaikus nodrošinot telpu mikroklimata atbilstību normatīvo aktu prasībām būvniecības, higiēnas un darba aizsardzības jomā. Rādītājā neiekļauj elektroenerģijas apjomu, kas tiek izmantots elektromobiļu uzlādes stacijām un uzlādes punktiem, ekspozīcijām ēkā, kā arī iekārtām, kas nav saistītas ar ēkas inženiertehniskajām sistēmām;
		17. nodrošināt ne mazāk kā 75 % ventilācijas siltuma zudumu atgūšanu apkures periodā;
		18. nodrošināt siltumenerģiju 100 % apmērā no atjaunojamiem energoresursiem ēkā, kurā veiktas Projekta aktivitātes;
		19. nodrošināt, ka ēkas būvniecības laikā visa izmantotā koksnes produkcija ir sertificēta;
		20. nodrošināt virsūdens savākšanu un izmantošanu ēkā vai tai piegulošajā teritorijā;
		21. izmantot viedās vadības un kontroles risinājumus ēkā, kurā veiktas Projekta aktivitātes, ievērojot prasības iekštelpu gaisa kvalitātei;
		22. nodrošināt, ka Projektā paredzētajās autostāvvietās būs pieejamas elektromobiļu uzlādes stacijas vai uzlādes punkti, lai nodrošinātu vienlaicīgu elektromobiļu uzlādi;
		23. neizmantot Projekta rezultātus citos projektos, kas ir finansēti citās finansējuma programmās un individuālā atbalsta programmās kā šo citu projektu rezultātus;
		24. nodrošināt, ka Projekta ietvaros iepirktās vai radītās vērtības (uzstādītās tehnoloģijas, iekārtas un sistēmas, kā arī izbūvētās būves) atrodas Projekta īstenošanas vietā un nav atsavinātas, ieķīlātas, norakstītas, demontētas, nojauktas un tiek izmantotas saskaņā ar Projektā norādīto Projekta mērķa sasniegšanai;
		25. nodrošināt to, ka ēkai, kurā veiktas Projekta aktivitātes, netiks mainīts lietošanas veids vai klasifikācija saskaņā ar normatīvajiem aktiem par būvju klasifikāciju un tā (tās) netiks nojaukta, pārbūvēta;
		26. uzturēt un saglabāt Projekta ietvaros iepirktās un uzstādītās tehnoloģijas, iekārtas un sistēmas, kā arī izbūvētās būves, un atjaunot vai atvietot tās zādzības gadījumā vai gadījumā, ja tās tiek bojātas vai iznīcinātas, no apdrošināšanas atlīdzības vai saviem līdzekļiem pilnā apmērā (ja apdrošināšanas atlīdzība nav pietiekama);
		27. nekavējoties informēt Vides investīciju fondu par jebkādiem notikumiem un apstākļiem, kas apdraud vai negatīvi ietekmē, vai kas varētu apdraudēt vai negatīvi ietekmēt Projekta īstenošanu, Projekta mērķus vai rezultātus vai Līguma izpildi, vai kuru dēļ ir nepieciešams veikt izmaiņas Projektā;
		28. nodrošināt Projekta īstenošanas rezultātā gūto labumu uzskaiti;
		29. nodrošināt Vides investīciju fondam un Atbildīgajai iestādei iespējas veikt Projekta uzraudzību un kontroli visā Līguma darbības laikā, nodrošinot Vides investīciju fonda un Atbildīgās iestādes likumīgo prasību izpildi, kā arī Līgumā noteiktajā kārtībā nodrošinot brīvu piekļuvi Finansējuma saņēmēja dokumentiem, Projekta īstenošanas vietai un ēkai, tehnoloģijām un iekārtām, kas ir saistīti ar Projektu;
		30. pēc Vides investīciju fonda vai Atbildīgās iestādes pieprasījuma (arī elektroniskajā formā) iesniegt pieprasīto informāciju par Projektu Vides investīciju fonda vai Atbildīgās iestādes noteiktajā termiņā, kas nav īsāks par 5 (piecām) darbdienām;
		31. Atbildīgās iestādes vai Vides investīciju fonda noteiktajā termiņā, kas nav īsāks par 5 (piecām) darbdienām, novērst Atbildīgās iestādes vai Vides investīciju fonda Projekta īstenošanā konstatētās Līguma vai Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu noteikto pienākumu neizpildes un ziņot par to novēršanu attiecīgi Vides investīciju fondam vai Atbildīgajai iestādei;
		32. Līgumā noteiktajos gadījumos Atbildīgās iestādes noteiktajā termiņā, kas nav īsāks par 10 (desmit) darbdienām, atmaksāt Atbildīgajai iestādei Finansējuma saņēmējam samaksāto Atbalsta summu vai tās daļu;
		33. vismaz 30 (trīsdesmit) darbdienas pirms jebkādām izmaiņām Finansējuma saņēmēja tiesiskajā statusā informēt par to Vides investīciju fondu.
		34. 10 (desmit) gadus pēc pēdējā Atbalsta summas maksājuma saņemšanas nodrošināt visu ar Projekta īstenošanu saistīto dokumentu, tajā skaitā Projekta iesnieguma, ar Projektu saistītās korespondences, Projekta ietvaros noslēgto līgumu, veikto būvdarbu, piegāžu un sniegto pakalpojumu apliecinošo dokumentu, kā arī veikto maksājumu apliecinošo dokumentu oriģinālu vai to atvasinājumu ar juridisku spēku glabāšanu vienuviet sistemātiski sakārtotā Projekta lietā;
		35. 30 (trīsdesmit) darbdienu laikā pēc informācijas par siltumenerģijas patēriņa apkurei uz ēkas aprēķina platību gadā neatbilstību saņemšanas iesniegt Vides investīciju fondā pasākumu plānu siltumenerģijas patēriņu apkurei uz ēkas aprēķina platību gadā neatbilstības novēršanai atbilstoši Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos noteiktajiem nosacījumiem;
		36. par saviem līdzekļiem īstenot pasākumu plānu siltumenerģijas patēriņa apkurei uz ēkas aprēķina platību gadā neatbilstības novēršanai, ievērojot Vides investīciju fonda ieteikumus;
		37. nodrošināt, ka trešās personas, ar kurām Finansējuma saņēmējs Projekta ietvaros slēdzis līgumus, arī nodrošina šī Līguma 4.1.34. apakšpunktā minētā pienākuma izpildi;
		38. uzstādīt elektroenerģijas un siltumenerģijas skaitītājus Projekta rezultātu monitoringa nodrošināšanai atjaunojamos energoresursus izmantojošām enerģiju ražojošām iekārtām;
		39. uzstādīt elektroenerģijas un siltumenerģijas skaitītājus Projekta rezultātu monitoringa nodrošināšanai vai pirms monitoringa perioda sākuma rakstiski saskaņot ar Vides investīciju fondu enerģijas uzskaites metodiku inženiertehniskajām sistēmām, kas nodrošina apkuri, dzesēšanu (un gaisa sausināšanu), ventilāciju (un gaisa mitrināšanu), karstā ūdens apgādi un apgaismojumu;
		40. saskaņot ar Vides investīciju fondu elektroenerģijas un siltumenerģijas skaitītāju nomaiņu monitoringa periodā pirms to nomaiņas.
	2. **Finansējuma saņēmējam ir tiesības:**
		1. saņemt Atbalsta summu Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu un Līgumā noteiktajā kārtībā, ja Projekts tiek īstenots Līgumā un Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu noteiktajā kārtībā un termiņos un izmaksas ir attiecināmas;
		2. saņemt nepieciešamo informāciju par Atbalsta summas saņemšanas nosacījumiem;
		3. ierosināt Vides investīciju fondam Līguma grozījumus Līguma Vispārīgo noteikumu 11. punktā noteiktajā kārtībā un atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
		4. ierosināt Vides investīciju fondam izbeigt Līgumu šī Līguma Vispārīgo noteikumu 14. punktā noteiktajā kārtībā.
	3. **Atbildīgajai iestādei ir pienākums:**
		1. ievērojot šī Līguma 6. punktā ietverto kārtību un nosacījumus, izmaksāt Finansējuma saņēmējam Atbalsta summu vai tās daļu, ja Finansējuma saņēmējs ir izpildījis Konkursa īstenošanu regulējošos Ministru kabineta noteikumus un Līgumā noteiktos nosacījumus Atbalsta summas vai tās daļas saņemšanai.
	4. **Atbildīgajai iestādei ir tiesības:**
		1. veikt Projekta īstenošanas uzraudzību un kontroli, izvērtējot Projekta īstenošanas atbilstību Konkursa īstenošanu regulējošiem Ministru kabineta noteikumiem un Līguma prasībām, kā arī veikt Projekta rezultātu monitoringu;
		2. Līgumā un Konkursa īstenošanu regulējošos Ministru kabineta noteikumos noteiktajos gadījumos apturēt Finansējuma saņēmējam Atbalsta summas maksājumu veikšanu un/vai samazināt tā apjomu, kā arī pieprasīt Finansējuma saņēmējam atmaksāt tam jau samaksāto Atbalsta summu vai tās daļu;
		3. ierosināt neatkarīgu Projekta īstenošanas auditu;
		4. ierosināt Līguma grozījumus šī Līguma Vispārīgo noteikumu 11. punktā noteiktajā kārtībā un atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
		5. izbeigt Līgumu šī Līguma Vispārīgo noteikumu 14. punktā noteiktajos gadījumos, kā arī vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Finansējuma saņēmējam vai tā līgumpartnerim, ja līgums ir noslēgts saistībā ar Projekta īstenošanu, ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
	5. **Vides investīciju fondam ir pienākums:**
		1. veikt Projekta īstenošanas uzraudzību un kontroli, izvērtējot Projekta īstenošanas atbilstību Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu un Līguma prasībām, kā arī veikt Projekta rezultātu monitoringu;
		2. aprēķināt siltumenerģijas patēriņa apkurei uz ēkas aprēķina platību gadā neatbilstību un rakstiski par to informēt Finansējuma saņēmēju un Atbildīgo iestādi, ja Vides investīciju fonds atbilstoši Finansējuma saņēmēja iesniegtajam Projekta rezultātu monitoringa pārskatam konstatē, ka Līgumā norādītais sasniedzamais siltumenerģijas patēriņa apkurei uz ēkas aprēķina platību gadā rādītājs, salīdzinot ar Projekta rezultātu monitoringa pārskatā norādīto rādītāju, nav sasniegts;
		3. pārbaudīt Attiecināmo izmaksu atbilstību Projektam un Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu prasībām un sniegt Atbildīgajai iestādei Atzinumu par Maksājuma pieprasījumā iekļauto Attiecināmo izmaksu atbilstību Konkursa īstenošanu regulējošiem Ministru kabineta noteikumiem un Līguma noteikumiem (turpmāk – Atzinums par Maksājuma pieprasījumu);
		4. veikt Projekta pārskatu vērtēšanu un Līgumā noteiktajā kārtībā informēt Finansējuma saņēmēju par pārskatu apstiprināšanu vai noraidīšanu;
		5. sniegt atbildi Finansējuma saņēmējam par grozījumiem Līgumā;
		6. izskatīt Finansējuma saņēmēja iesniegto pasākumu plānu siltumenerģijas patēriņa apkurei uz ēkas aprēķina platību gadā neatbilstības novēršanai.
	6. **Vides investīciju fondam ir tiesības:**
		1. ierosināt maksājumu no EKII finansējuma apturēšanu, ja Finansējuma saņēmējs nepilda Līguma saistības, Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumos noteiktos pienākumus;
		2. Līgumā noteiktajos gadījumos apturēt Finansējuma saņēmējam Atbalsta summas maksājumu veikšanu un/vai samazināt tā apjomu;
		3. Atbalsta summas vai tās daļas pārmaksas gadījumā rakstiski informēt Finansējuma saņēmēju par Finansējuma saņēmēja pienākumu atmaksāt Atbildīgajai iestādei Finansējuma saņēmējam pārmaksāto Atbalsta summu vai tās daļu, tajā skaitā nedzēsto Avansu;
		4. veicot Projekta progresa pārbaudes, izdevumu atbilstības pārbaudes vai Projekta rezultātu monitoringu Projekta īstenošanas vietās pieaicināt neatkarīgus ekspertus;
		5. veikt pārbaudes Projekta īstenošanas vietā Projekta īstenošanas laikā, kā arī 5 (piecus) gadus pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa;
		6. pieprasīt no Finansējuma saņēmēja nepieciešamo informāciju Projekta īstenošanas, uzraudzības un kontroles nodrošināšanai;
		7. rīkoties ar informāciju, kas saņemta saistībā ar Projektu;
		8. konstatējot Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu un Līgumā noteikto saistību neizpildi, uzdot Finansējuma saņēmējam novērst neizpildi noteiktā termiņā;
		9. ierosināt grozījumus Līgumā un Līguma izbeigšanu, tostarp pamatojoties uz Finansējuma saņēmēja ierosinājumu;
		10. sniegt ieteikumus par Finansējuma saņēmēja iesniegto plānu siltumenerģijas patēriņa apkurei uz ēkas aprēķina platību gadā neatbilstības novēršanai.
4. **Iepirkumi**
	1. Finansējuma saņēmējs ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienas pēc Līguma parakstīšanas iesniedz Vides investīciju fondā Projekta iepirkumu plānu, kas sagatavots atbilstoši Līguma Vispārīgo noteikumu 1. pielikumam “Iepirkumu plāns”. Projekta iepirkumu plāna izmaiņu gadījumā Finansējuma saņēmējs Projekta iepirkumu plānu aktualizē un 5 (piecu) darbdienu laikā iesniedz Vides investīciju fondā.
	2. Projekta ietvaros veikto iepirkuma procedūru dokumentu, noslēgto iepirkuma līgumu un to grozījumu apliecinātas kopijas Finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc attiecīga iepirkuma veikšanas un iepirkuma līguma vai tā grozījumu noslēgšanas. Par iepirkuma līguma grozījumiem uzskatāmas arī jebkādas izmaiņas iepirkuma līguma tāmēs. Gadījumā, ja Finansējuma saņēmējs veica iepirkumu pirms Līguma noslēgšanas, iepirkuma procedūras dokumentu apliecinātas kopijas Finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā pārbaudes veikšanai 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma noslēgšanas.
	3. Vides investīciju fonds 20 (divdesmit) darbdienu laikā pārbauda Finansējuma saņēmēja iesniegto iepirkuma procedūras dokumentu, iepirkuma līgumu un iepirkuma plānu atbilstību Līgumam un Konkursa īstenošanu regulējošajiem Ministru kabineta noteikumiem.
5. **Maksājumu veikšanas kārtība**
	1. EKII finansējuma izmaksu veic bezskaidras naudas norēķinu veidā uz Projekta kontu. Visiem norēķiniem Projekta ietvaros Finansējuma saņēmējs izmanto Projekta kontu.
	2. Finansējuma saņēmējam ir pieejami šādi maksājumu veidi:
		1. Avansa maksājums Līguma Speciālajos noteikumos noteiktajā apjomā, nepārsniedzot 50% no Atbalsta summas;
		2. starpposma maksājumi līdz 90% no Atbalsta summas (ieskaitot avansa maksājumu, kas nepārsniedz 50% no Atbalsta summas);
		3. noslēguma maksājums, kas, ņemot vērā Finansējuma saņēmējam izmaksāto avansa maksājumu un starpposma maksājumus, nepārsniedz Atbalsta summu.
	3. Finansējuma saņēmējs Avansa maksājuma pieprasījumu sagatavo atbilstoši Līguma Vispārīgo noteikumu 3. pielikumam “Maksājuma pieprasījums”. Finansējuma saņēmējam izmaksātā Avansa summa tiek dzēsta no nākamajiem starpposma maksājumiem, ieturot līdz 100% apmērā no Maksājuma pieprasījumā ietvertā EKII finansējuma apjoma.
	4. Starpposma un noslēguma Maksājumu pieprasījumu Finansējuma saņēmējs kopā ar tajā iekļauto Attiecināmo izmaksu attaisnojošo dokumentu, kas noteikti Līguma Vispārīgo noteikumu 4. pielikumā “Attiecināmās izmaksas apliecinošie dokumenti”, apliecinātām kopijām iesniedz Vides investīciju fondā vienlaicīgi ar Projekta īstenošanas pārskatu par iepriekšējo periodu. Starpposma un noslēguma Maksājuma pieprasījuma Attiecināmajās izmaksās iekļauj atbilstoši Projekta iesniegumam faktiski veiktos izdevumus.
	5. Vides investīciju fonds 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc Maksājuma pieprasījuma, tajā iekļauto Attiecināmo izmaksu attaisnojošo dokumentu un Projekta īstenošanas pārskata par iepriekšējo periodu saņemšanas, pārbauda Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos un Līgumā noteikto maksājuma saņemšanas nosacījumu izpildi un Maksājuma pieprasījumu kopā ar pozitīvu Atzinumu par Maksājuma pieprasījumu un apliecinājumu par Projekta īstenošanas pārskata apstiprināšanu iesniedz Atbildīgajā iestādē. Atzinumā par Maksājuma pieprasījumu norāda arī Neattiecināmās izmaksas un/vai Neatbilstoši veiktos izdevumus (ja tās/tie tiek konstatēti).
	6. Starpposma un noslēguma Maksājuma pieprasījums tiek apstiprināts tikai pēc Projekta īstenošanas pārskata par iepriekšējo periodu apstiprināšanas.
	7. Maksājuma pieprasījuma un tajā iekļauto Attiecināmo izmaksu attaisnojošo dokumentu nepieciešamo papildu informāciju un/vai dokumentus Finansējuma saņēmējs pēc Vides investīciju fonda pieprasījuma iesniedz Vides investīciju fonda pieprasījumā noteiktajā termiņā, kas nav īsāks par 5 (piecām) darbdienām. Šajā gadījumā Maksājuma pieprasījuma termiņš tiek pagarināts par papildu informācijas un dokumentu izskatīšanai nepieciešamo laiku, bet ne ilgāk kā par 20 (divdesmit) darbdienām no papildu informācijas vai dokumentu saņemšanas dienas.
	8. Vides investīciju fonds Finansējuma saņēmējam sniedz negatīvu Atzinumu par Maksājuma pieprasījumu un tajā iekļauto Attiecināmo izmaksu attaisnojošajiem dokumentiem ja:
		1. iesniegtais Maksājuma pieprasījums nav sagatavots atbilstoši Līguma Vispārīgo noteikumu 3. pielikumam “Maksājuma pieprasījums”;
		2. nav iesniegti Maksājuma pieprasījumā norādīto Attiecināmo izmaksu attaisnojošie dokumenti;
		3. Vides investīciju fondā nav iesniegts vai Vides investīciju fonds nav apstiprinājis Projekta īstenošanas pārskatu par iepriekšējo periodu;
		4. nav izpildīti Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos un Līgumā noteiktie nosacījumi maksājuma saņemšanai;
		5. visi Maksājuma pieprasījumā norādītie izdevumi tiek atzīti par Neattiecināmajām izmaksām vai Neatbilstoši veiktiem izdevumiem;
		6. faktiski veiktie izdevumi ir mazāki par Maksājuma pieprasījumā norādītajiem izdevumiem;
		7. Finansējuma saņēmējs nav novērsis Atbildīgās iestādes vai Vides investīciju fonda Projekta īstenošanā konstatētās Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu, citu normatīvo aktu vai Līguma saistību neizpildes;
		8. Projekta izmaksu tāmē norādītās Attiecināmās izmaksas nav samērīgas un ekonomiski pamatotas;
		9. ar Projektu saistītos maksājumus Finansējuma saņēmējs nav veicis un saņēmis Projekta kontā;
		10. Finansējuma saņēmējs nav pilnībā sasniedzis Projekta mērķi (noslēguma maksājuma gadījumā).
	9. Atbildīgā iestāde pēc Maksājuma pieprasījuma un Vides investīciju fonda pozitīva Atzinuma par Maksājuma pieprasījumu un apliecinājuma par Projekta īstenošanas pārskata apstiprināšanu saņemšanas 5 (piecu) darbdienu laikā veic maksājumu Finansējuma saņēmējam bezskaidras naudas norēķinu veidā uz Projekta kontu . Atbildīgajai iestādei ir tiesības pagarināt lēmuma pieņemšanas vai maksājuma veikšanas termiņu, bet ne vairāk kā par 5 (piecām) darbdienām.
	10. Atbildīgajai iestādei ir tiesības pieņemt lēmumu par veikto izdevumu neattiecināšanu uz Projektu vai apturēt maksājumu vai tā daļu, ja:
		1. veicot izlases veida Maksājuma pieprasījuma un tajā iekļauto Attiecināmo izmaksu attaisnojošo dokumentu pārbaudi, tiek konstatēti apstākļi, kad saskaņā ar Līgumu Vides investīciju fondam Finansējuma saņēmējam jāsniedz negatīvs Atzinums par Maksājuma pieprasījumu un tajā iekļauto Attiecināmo izmaksu attaisnojošajiem dokumentiem;
		2. tiek konstatētas kļūdas vai nepilnības Vides investīciju fonda Atzinumā par Maksājuma pieprasījumu;
		3. attiecībā uz Projektu pastāv Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu vai Līguma saistību neizpildes risks.
	11. Finansējuma saņēmējs Projekta ietvaros veic izdevumu uzskaiti *euro*.
	12. Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos minētos finanšu rezervi ne vairāk kā 3 (trīs) % apmērā no Attiecināmo izmaksu summas neskaitot rezervi Finansējuma saņēmējs var izmantot, ja tos iepriekš saskaņojis ar Vides investīciju fondu.
	13. Atbildīgā iestāde nav atbildīga par maksājuma nokavējumu gadījumos, kad maksājuma nokavējums radies saistībā ar Valsts kases darbību vai bezdarbību.
6. **Atbalsta summas samazināšana un atmaksa**
	1. Vides investīciju fonds var samazināt vai pilnībā nepiešķirt Atbalsta summu vai pieprasīt Finansējuma saņēmējam atmaksāt tam jau samaksāto Atbalsta summu vai tās daļu, ja:
		1. tiek konstatēti Neatbilstoši veikti izdevumi vai Neattiecināmās izmaksas (ko Finansējuma saņēmējs Projektā norādījis kā Attiecināmās izmaksas, bet Vides investīciju fonds vai Atbildīgā iestāde atzinusi par tādām, kas Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos nav noteiktas kā Attiecināmās izmaksas). Šajā gadījumā Atbalsta summa tiek samazināta vai Finansējuma saņēmējam jāatmaksā EKII finansējums Neatbilstoši veikto izdevumu/Neattiecināmo izmaksu apmērā;
		2. Finansējuma saņēmējs par Attiecināmajām izmaksām ir saņēmis vai pretendē saņemt līdzfinansējumu citu finansējuma programmu ietvaros no citiem finanšu instrumentiem, tai skaitā Eiropas Savienības vai ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem. Šajā gadījumā Atbalsta summa tiek samazināta par to Attiecināmo izmaksu daļu, par kuru Finansējuma saņēmējs ir saņēmis vai pretendē saņemt līdzfinansējumu citu finansējuma programmu ietvaros no citiem finanšu instrumentiem, tai skaitā Eiropas Savienības vai ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem;
		3. Attiecināmās izmaksas vai to daļa nav samērīgas un ekonomiski pamatotas, ko apstiprina Vides investīciju fonda vai Atbildīgās iestādes piesaistīts neatkarīgs eksperts. Šajā gadījumā Atbalsta summa tiek samazināta par nesamērīgas un ekonomiski nepamatotas Attiecināmo izmaksu vai tās daļas apmēru;
		4. Finansējuma saņēmējs nepilda citas Līguma saistības (tajā skaitā Līguma 4.1. apakšpunktā noteiktos pienākumus), Konkursa īstenošanu regulējošos Ministru kabineta noteikumus. Šajā gadījumā Atbalsta summa var tikt samazināta līdz 100% apmērā no kopējās atbalsta summas atkarībā no pārkāpuma būtiskuma saskaņā ar izstrādātajām vadlīnijām.
	2. Atbalsta summas vai tās daļas pārmaksas gadījumā, pārmaksātās summas Vides investīciju fonds var ieturēt no turpmākajiem maksājumiem Finansējuma saņēmējam.
	3. Atbildīgā iestāde var pieprasīt Finansējuma saņēmējam atmaksāt tam jau samaksāto Atbalsta summu vai tās daļu, ja Vides investīciju fonds atbilstoši Finansējuma saņēmēja iesniegtajam Projekta rezultātu monitoringa pārskatam atkārtoti konstatē, ka Līgumā norādītais sasniedzamais siltumenerģijas patēriņš apkurei uz ēkas aprēķina platību gadā uz ēkas aprēķina platību gadā nav sasniegts. Šajā gadījumā Neattiecināmo izmaksu apjomu atbilstoši konstatētajai siltumenerģijas patēriņa apkurei uz ēkas aprēķina platību gadā neatbilstībai aprēķina Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu noteiktajā kārtībā.
	4. Finansējuma saņēmējs nodrošina pārmaksātās Atbalsta summas vai tās daļas atmaksu vai atmaksā nedzēsto avansa summu Atbildīgās iestādes vai Vides investīciju fonda noteiktajā termiņā.
7. **Projekta pārskatu sagatavošana un iesniegšana**
	1. Finansējuma saņēmējs saskaņā ar Konkursa īstenošanu regulējošiem Ministru kabineta noteikumiem sagatavo un iesniedz Vides investīciju fondā šādus Projekta pārskatus:
		1. Projekta īstenošanas pārskatu par Projekta īstenošanas progresu (starpposma pārskats) atbilstoši Līguma Vispārīgo noteikumu 2. pielikumam “Projekta īstenošanas pārskats”;
		2. Projekta īstenošanas pārskatu par visu Projekta īstenošanas periodu (noslēguma pārskats) atbilstoši Līguma Vispārīgo noteikumu 2. pielikumam “Projekta īstenošanas pārskats”;
		3. Projekta rezultātu monitoringa pārskatu atbilstoši Līguma Vispārīgo noteikumu 5. pielikumam “Projekta rezultātu monitoringa pārskats”.
	2. Projekta īstenošanas pārskatu par katru 3 (trīs) mēnešu periodu (iepriekšējo ceturksni) Finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā līdz periodam sekojošā nākamā mēneša 20. datumam. Ja Projekts tiek īstenots termiņā, kas neietver pilnus ceturkšņus, Projekta īstenošanas pārskatu iesniegšanas grafiku Finansējuma saņēmējam nosaka Vides investīciju fonds.
	3. Noslēguma Projekta īstenošanas pārskatu Finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā pēc Projektā paredzēto aktivitāšu pabeigšanas, bet ne vēlāk kā mēneša laikā pēc šī Līguma Vispārīgo noteikumu 3.1. apakšpunktā noteiktā Projekta īstenošanas perioda beigām.
	4. Finansējuma saņēmējs 5 (piecus) gadus pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa katru gadu veic Projekta rezultātu monitoringu un līdz nākamā gada 31. janvārim iesniedz Vides investīciju fondā Projekta rezultātu monitoringa pārskatu par iepriekšējo gadu.
	5. Projekta pārskatu kopā ar pamatojošajiem dokumentiem Finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā papīra formātā klātienē vai nosūtot pa pastu kā ierakstītu pasta sūtījumu (šajos gadījumos pārskata elektronisku kopiju, kas sagatavoti DOC, DOCX, XLS, XLSX, PDF, JPG, JPEG vai TIFF datņu formātā, nosūta uz e-pastu ekii@lvif.gov.lv) un elektroniski, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu.
	6. Vides investīciju fonds pārbauda saņemto Projekta pārskatu 20 (divdesmit) darbdienu laikā, pieņem lēmumu par pārskata apstiprināšanu vai rakstiski pieprasa Finansējuma saņēmējam 10 (desmit) darbdienu laikā iesniegt papildu informāciju vai precizēt Projekta pārskatu.
	7. Projekta pārskata pārbaudei nepieciešamo papildu informāciju un/vai dokumentus vai precizēto Projekta pārskatu Finansējuma saņēmējs pēc Vides investīciju fonda pieprasījuma iesniedz Vides investīciju fonda pieprasījumā noteiktajā termiņā, kas nav īsāks par 10 (desmit) darbdienām. Šajā gadījumā Projekta pārskata izskatīšanas termiņš tiek pagarināts par papildu informācijas un/vai dokumentu vai Precizētā projekta pārskata izskatīšanai nepieciešamo laiku, bet ne ilgāk kā par 15 (piecpadsmit) darbdienām no papildu informācijas vai dokumentu saņemšanas dienas.
8. **Pārbaužu veikšanas kārtība**
	1. Projekta īstenošanas laikā un 5 (piecus) gadus pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa Vides investīciju fonds, Atbildīgā iestāde un pilnvarotie auditori Projekta īstenošanas vietā var veikt šādas pārbaudes:
		1. Projekta iepirkumu dokumentācijas pārbaudi;
		2. Projekta progresa pārbaudi;
		3. Projekta izdevumu atbilstības pārbaudi;
		4. Projekta rezultātu monitoringa pārbaudi.
	2. Vides investīciju fonds, Atbildīgā iestāde un pilnvarotie auditori vismaz 5 (piecas) darbdienas pirms plānotās pārbaudes Projekta īstenošanas vietā rakstiski informē par to Finansējuma saņēmēju. Vienojoties ar Finansējuma saņēmēju, informēšanas termiņš par plānoto pārbaudi var būt īsāks par 5 (piecām) darbdienām. Nepieciešamības gadījumā, Vides investīciju fonds, Atbildīgā iestāde un pilnvarotie auditori var veikt arī neplānotas pārbaudes ar vai bez Finansējuma saņēmēja iepriekšējas informēšanas.
	3. Finansējuma saņēmējam ir pienākums pēc Vides investīciju fonda, Atbildīgās iestādes vai pilnvaroto auditoru pieprasījuma nodrošināt Vides investīciju fondam, Atbildīgai iestādei, pilnvarotiem auditoriem un to pilnvarotiem pārstāvjiem piekļuvi Projekta īstenošanas vietai, kā arī nodrošināt telpu un darbavietu dokumentu apskatei un par Projekta īstenošanu atbildīgo personu piedalīšanos pārbaudē.
	4. Vides investīciju fonds rakstiski informē Finansējuma saņēmēju 20 (divdesmit) darbdienu laikā pēc pārbaudes veikšanas par pārbaudes rezultātiem, ja ir konstatētas atkāpes no Līguma nosacījumiem un norāda termiņu pārkāpuma novēršanai ne īsāku par 5 (piecām) darbadienām.
9. **Publicitātes un demonstrēšanas pasākumi**
	1. Finansējuma saņēmējs nodrošina Projekta publicitāti un demonstrēšanas pasākumus, ievērojot Projekta iesniegumā norādīto informāciju, Konkursa īstenošanu regulējošos Ministru kabineta noteikumus un Atbildīgās iestādes 2016. gada 2. augusta rīkojumu Nr. 199 “Par Emisijas kvotu izsolīšanas instrumenta simbolikas lietošanas noteikumu apstiprināšanu” par EKII logo un tā lietošanas nosacījumiem, kas ir pieejams Atbildīgās iestādes tīmekļvietnē ([www.varam.gov.lv](http://www.varam.gov.lv)).
	2. Finansējuma saņēmējs:
		1. 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma parakstīšanas savā tīmekļvietnē (ja tāda ir) ievieto informāciju par Projekta īstenošanu, finansējuma izlietojumu un plānoto un sasniegto siltumenerģijas patēriņu apkurei uz ēkas aprēķina platību (kWh/m2 gadā);
		2. izvieto informatīvu plāksni par Projekta īstenošanu, finanšu izlietojumu un sasniegto siltumenerģijas patēriņu apkurei uz ēkas aprēķina platību (kWh/m2 gadā) pie ēkas, kurā veiktas projekta aktivitātes;
		3. Projekta īstenošanas laikā noorganizē vismaz divus pasākumus (semināri, konferences, sabiedriskie pasākumi vai publiskas klātienes aktivitātes), kuros Finansējuma saņēmējs informē sabiedrību par Projekta aktivitātēm un rezultātiem;
		4. Projekta rezultātu monitoringa periodā noorganizē vismaz divus pasākumus (semināri, konferences, sabiedriskie pasākumi vai publiskas klātienes aktivitātes), kuros Finansējuma saņēmējs informē sabiedrību par Projekta aktivitātēm un rezultātiem;
		5. Projekta īstenošanas laikā organizē vismaz trīs ēkā izmantoto tehnoloģiju, metožu vai risinājumu demonstrācijas pasākumus dažādās ēkas būvniecības stadijās;
		6. Projekta rezultātu monitoringa periodā īsteno vismaz divus pasākumus, kas veicina sabiedrības izpratni par enerģētiski pašpietiekamu ēku būvniecību un informēt par Projekta īstenošanas laikā sasniegto potenciālo oglekļa dioksīda emisijas ierobežojumu un siltumenerģijas patēriņu apkurei (kWh/m2) gadā;
		7. izveido un Projekta īstenošanas vietā izvieto publiski pieejamu stendu vai ekspozīciju, kas veicina sabiedrības izpratni par enerģētiski pašpietiekamu ēku būvniecību un Projekta īstenošanas laikā sasniegto potenciālo oglekļa dioksīda emisijas ierobežojumu un siltumenerģijas patēriņu apkurei (kWh/m2) gadā;
		8. nodrošina, ka uzstādītās tehnoloģijas ir redzamas no publiski pieejama punkta un ka Projekta īstenošanas vietā publiski pieejamā vietā ir izvietots tehnoloģiju un tās darbību demonstrējošs stends vai ekspozīcija ar tehnoloģijas aktīvajiem datiem (saražotās vai ietaupītās enerģijas atspoguļojums elektroniskā, video vai citā formā).
		9. veic citus publicitātes un demonstrēšanas pasākumus saskaņā ar Konkursa īstenošanu regulējošajiem Ministru kabineta noteikumiem, Projekta iesniegumu un pēc saviem ieskatiem.
10. **Līguma grozījumi**
	1. Grozījumus Līgumā noformē, Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties vai ar Vides investīciju fonda paziņojumu.
	2. Ja grozījumus Projektā ierosina Finansējuma saņēmējs:
		1. Finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā pieprasījumu par grozījumiem Projektā, sniedzot informāciju par grozījumu nepieciešamību;
		2. Vides investīciju fonds 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā izvērtē iesniegto grozījumu pieprasījumu un sniedz atzinumu par grozījumiem Projektā Atbildīgajai iestādei vai Līguma Vispārīgo noteikumu 11.3. apakšpunktā norādītajos gadījumos sagatavo paziņojumu par grozījumu apstiprināšanu;
		3. Atbildīgā iestāde 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc Līguma Vispārīgo noteikumu 11.2.2. apakšpunktā noteiktā Vides investīciju fonda atzinuma saņemšanas izvērtē pieprasījumu par grozījumiem Projektā un par pieņemto lēmumu informē Vides investīciju fondu:
			1. ja Atbildīgā iestāde atbalsta grozījumu izdarīšanu, Vides investīciju fonds sagatavo paziņojumu par grozījumu apstiprināšanu vai Līguma grozījumu projektu un 5 (piecu) darbdienu laikā pēc lēmuma saņemšanas rakstiski informē Finansējuma saņēmēju par pieņemto lēmumu un nosūta tam Līguma grozījumu projektu parakstīšanai. Finansējuma saņēmējs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Līguma grozījumu saņemšanas paraksta un nosūta parakstītos Līguma grozījumus Vides investīciju fondam;
			2. ja Atbildīgā iestāde neatbalsta grozījumu izdarīšanu Projektā, Vides investīciju fonds 4 (četru) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas rakstiski informē Finansējuma saņēmēju, norādot grozījumu neatbalstīšanas pamatojumu vai informāciju par nepieciešamajiem precizējumiem pieprasījumā par grozījumiem Projektā un/vai grozītajā Projektā.
	3. Ja grozījumi attiecas uz Finansējuma saņēmēja datiem (kontaktinformācija, juridiskā adrese vai bankas rekvizīti) vai tehnisku precizējumu veikšana, tad:
		1. Finansējuma saņēmējs paziņo par nepieciešamajiem grozījumiem Finansējuma saņēmēja datos Vides investīciju fondam 10 (desmit) dienu laikā no izmaiņām datos;
		2. 5 (piecu) darbdienu laikā no Finansējuma saņēmēja paziņojuma saņemšanas dienas, Vides investīciju fonds izskata paziņojumu un, ja ierosinātie grozījumi attiecas uz šī apakšpunkta ievaddaļā minēto informāciju, pievieno paziņojumu Līgumam un informē par to Finansējuma saņēmēju un Atbildīgo iestādi. Pēc paziņojuma pievienošanas Līgumam, tas kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu;
		3. Grozījumi stājās spēkā dienā, kad Vides investīciju fonds ir informējis Finansējuma saņēmēju un Atbildīgo iestādi par Finansējuma saņēmēja paziņojuma pievienošanu Līgumam;
		4. Ja nepieciešams veikt tehniskus precizējumus, Vides investīciju fonds par šādām izmaiņām informē Finansējuma saņēmēju ar paziņojumu un šādi grozījumi stājās spēkā dienā, kad Vides investīciju fonds ir nosūtījis paziņojumu Finansējuma saņēmējam un Atbildīgajai iestādei.
	4. Ja grozījumus Projektā ierosina Atbildīgā iestāde:
		1. Atbildīgā iestāde iesniedz Vides investīciju fondā pieprasījumu par grozījumiem Projektā, sniedzot informāciju par grozījumu nepieciešamību;
		2. Vides investīciju fonds 5 (piecu) darbdienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas sagatavo Līguma grozījumu projektu un nosūta to Finansējuma saņēmējam parakstīšanai. Finansējuma saņēmējs izvērtē Līguma grozījumu nepieciešamības pamatojumu un 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma grozījumu projekta saņemšanas paraksta un iesniedz parakstītos Līguma grozījumus Vides investīciju fondā vai, ja Finansējuma saņēmējs neatbalsta grozījumu izdarīšanu Projektā, informē par to Vides investīciju fondu, norādot grozījumu neatbalstīšanas pamatojumu.
	5. Ja grozījumus Projektā ierosina Vides investīciju fonds:
		1. Atbildīgā iestāde 10 (desmit) darbdienu laikā izvērtē Vides investīciju fonda iesniegto grozījumu pieprasījumu un sniedz atzinumu par grozījumiem Projektā;
		2. ja Atbildīgā iestāde atbalsta grozījumu izdarīšanu, Vides investīciju fonds 10 (desmit) darbdienu laikā sagatavo Līguma grozījumu projektu un nosūta to Finansējuma saņēmējam parakstīšanai. Finansējuma saņēmējs izvērtē Līguma grozījumu nepieciešamības pamatojumu un 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma grozījumu projekta saņemšanas paraksta un iesniedz parakstītos Līguma grozījumus Vides investīciju fondā vai, ja Finansējuma saņēmējs neatbalsta grozījumu izdarīšanu Projektā, informē par to Vides investīciju fondu, norādot grozījumu neatbalstīšanas pamatojumu.
11. **Nepārvarama vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma neizpildi, ja šī neizpilde ir radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas rezultātā, ko Puses nav varējušas paredzēt, ietekmēt un novērst saprātīgiem līdzekļiem un par kuru rašanos Puses nav atbildīgas.
	2. Nepārvarama vara nozīmē nekontrolējamu notikumu, ko nav bijis iespējams paredzēt un ko Puse nevar iespaidot. Ar nepārvaramu varu tiek saprasti jebkādi no Puses gribas neatkarīgi apstākļi (ja tā ir rīkojusies saprātīgi un godīgi), kuru rezultātā nav bijis iespējams saistības izpildīt pienācīgi vai izpildīt vispār, ja Puse šos apstākļus nav spējusi paredzēt, un ja šos apstākļus nav bijis iespējams novērst ar saprātīgiem un godīgiem paņēmieniem.
12. **Strīdu risināšanas kārtība un atbildība**
	1. Strīdus, kas rodas Līguma darbības laikā, Puses risina savstarpējā sarunu ceļā, panākot vienošanos. Vienošanās tiek noformēta rakstiski un ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
	2. Ja Puses nevar vienoties, strīdus risina Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	3. Puses ir atbildīgas vienai otrai par nodarītajiem zaudējumiem un to atlīdzināšanu šajā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	4. Visas Pušu tiesības, pienākumi, dotā Līguma noteikumi un nosacījumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
13. **Līguma izbeigšanas kārtība**
	1. Līguma darbību pirms Līgumā noteikto saistību izpildes Puses var izbeigt savstarpēji rakstveidā vienojoties.
	2. Ja Finansējuma saņēmējs rakstiski ierosina izbeigt Līgumu un Vides investīciju fonds un Atbildīgā iestāde piekrīt izbeigt Līgumu, un Finansējuma saņēmējam nav veikta Atbalsta summas vai tās daļas izmaksa, Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņu) dienu laikā no dienas, kad Atbildīgā iestāde paziņojumu par Līguma izbeigšanu ir nodevusi pastā ierakstītā sūtījumā, ja Finansējuma saņēmējs Atbildīgās iestādes paziņojumu par Līguma izbeigšanu nav saņēmis ātrāk.
	3. Ja Finansējuma saņēmējs rakstiski ierosina izbeigt Līgumu un Vides investīciju fonds un Atbildīgā iestāde piekrīt izbeigt Līgumu, un Finansējuma saņēmējam ir veikta Atbalsta summas vai tā daļas izmaksa:
		1. Vides investīciju fonds 5 (piecu) darbdienu laikā paziņo Finansējuma saņēmējam kontu, kurā veicama Atbalsta summas vai tās daļas atmaksa un termiņu tās atmaksai;
		2. Vides investīciju fonds 20 (divdesmit) darbdienu laikā no dienas, kad Vides investīciju fonda norādītajā kontā saņemta iemaksātā Atbalsta summas vai tās daļas atmaksa, nosūta vienošanos par Līguma izbeigšanu. Līgums uzskatāms par izbeigtu dienā, kad Puses ir parakstījušas vienošanos par Līguma izbeigšanu.
	4. Atbildīgā iestāde var izbeigt Līgumu pēc Vides investīciju fonda atzinuma par Līguma izbeigšanu saņemšanas šādos gadījumos:
		1. pirmais iepirkums Projekta ietvaros netiek izsludināts mēneša laikā pēc Līguma noslēgšanas;
		2. visas Projekta izmaksas atzītas par Neattiecināmām izmaksām vai Neatbilstoši veiktiem izdevumiem;
		3. Finansējuma saņēmējs Projekta īstenošanas periodā nav īstenojis Projekta aktivitātes;
		4. nav sasniegts Projekta mērķis;
		5. Projekts vai tā rezultāti neatbilst Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos noteiktajiem nosacījumiem EKII finansējuma piešķiršanai;
		6. ir iestājies kāds no Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumos noteiktajiem gadījumiem, kad Finansējuma saņēmējs nevar pretendēt uz EKII finansējumu;
		7. Finansējuma saņēmējs nepilda Līguma Vispārīgo noteikumu 4.1. apakšpunktā noteiktos pienākumus;
		8. Finansējuma saņēmējs neievēro Konkursa īstenošanu regulējošos Ministru kabineta noteikumus vai citus normatīvos aktus vai nepilda Līgumā noteiktās saistības;
		9. Finansējuma saņēmējs apzināti vai nolaidības dēļ ir sniedzis nepatiesas ziņas.
	5. Līgumā noteiktajos gadījumos, kad Atbildīgā iestāde var izbeigt Līgumu un Finansējuma saņēmējam nav jāveic Atbalsta summas vai tās daļas atmaksa, Līgums uzskatāms par izbeigtu 7 (septiņu) dienu laikā no dienas, kad Atbildīgā iestāde paziņojumu par Līguma izbeigšanu ir nodevusi pastā ierakstītā sūtījumā, ja Finansējuma saņēmējs Atbildīgās iestādes paziņojumu par Līguma izbeigšanu nav saņēmis ātrāk.
	6. Līgumā noteiktajos gadījumos, kad Atbildīgā iestāde var izbeigt Līgumu un Finansējuma saņēmējam ir jāveic Atbalsta summas vai tās daļas atmaksa, Līgums uzskatāms par izbeigtu dienā, kad Atbildīgās iestādes paziņojumā par Līguma izbeigšanu norādītajā kontā un apmērā saņemta visa atmaksājamā Atbalsta summa vai tās daļa.
14. **Pielikumi**
	1. Līguma Vispārīgajiem noteikumiem ir šādi pielikumi, kas pieejami Vides investīciju fonda tīmekļvietnē ([www.lvif.gov.lv](http://www.lvif.gov.lv) un www.ekii.lv):

1. pielikums “Iepirkumu plāns”;

2. pielikums “Projekta īstenošanas pārskats”;

3. pielikums “Maksājuma pieprasījums”;

4. pielikums “Attiecināmās izmaksas apliecinošie dokumenti”;

5. pielikums “Projekta rezultātu monitoringa pārskats”.

* 1. Līguma izpildē Puses izmanto pielikumu aktuālo versiju, kas pieejama Vides investīciju fonda tīmekļvietnē ([www.lvif.gov.lv](http://www.lvif.gov.lv) un www.ekii.lv).