**Līguma par Projekta īstenošanu**

**Vispārīgie noteikumi**

1. **Termini un interpretācija**
   1. Līgumā lietoto terminu definīcijas:

**Atbalsta summa** – Līguma Speciālajos noteikumos noteiktā summa, kas sastāv no Emisijas kvotu izsolīšanas instrumenta (turpmāk – EKII) finansējuma, ko administrē Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija (turpmāk – Ministrija) un Vides investīciju fonds un uz ko var pretendēt Finansējuma saņēmējs, ja tas ir īstenojis Projektu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos un izmaksas ir veiktas Projekta īstenošanai saskaņā ar Projekta iesniegumā noteikto un ir attiecināmas. Līguma Speciālajos noteikumos noteiktais Atbalsta summas apjoms ir maksimāli izmaksājamais apjoms. EKII finansējuma atbalsta intensitāte nepārsniedz Līguma Speciālajos noteikumos noteikto procentuālo apjomu no Attiecināmajām izmaksām. Jebkuru Projekta izmaksu sadārdzinājumu sedz Finansējuma saņēmējs;

**Attiecināmās izmaksas** –Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos noteiktajiem kritērijiem un nosacījumiem atbilstošas izmaksas, kas ir norādītas Projekta iesniegumā un ir tieši saistītas ar Projekta mērķa un Projektā plānoto rezultātu sasniegšanu un kas LīgumaSpeciālajos noteikumos noteiktajā procentuālajā apmērā tiek finansētas no EKII līdzekļiem un Finansējuma saņēmēja līdzfinansējuma. Attiecināmās izmaksas Projekta īstenošanas laikā nav palielināmas;

**CO2** – oglekļa dioksīds;

**kWh/m2** – kilovatstundas uz kvadrātmetru;

**EKII** **finansējums** –EKII līdzekļi, ko Ministrija saskaņā ar Projektu un Līguma nosacījumiem un pamatojoties uz Vides investīciju fonda pozitīvu atzinumu par Finansējuma saņēmēja iesniegto maksājuma pieprasījumu, atzinumu par projekta ietvaros noslēgto iepirkumu līgumu maksājumu dokumentiem un apliecinājumu par Finansējuma saņēmēja pārskata apstiprināšanu novirza Projekta ietvaros veikto izdevumu atmaksai. EKII finansējuma apmērs nosakāms *euro* un centos, summas norādot ar precizitāti līdz divām zīmēm aiz komata, noapaļojot skaitli līdz tuvākajai simtdaļai (divas decimāldaļas vietas) uz leju, ja trešais cipars aiz komata ir līdz “5”, vai uz augšu, ja trešais cipars aiz komata ir lielāks vai vienāds ar “5”;

**Finansējuma saņēmējs** – Līguma Speciālajos noteikumos noteiktais Finansējuma saņēmējs;

**Konkursa īstenošanu regulējošie Ministru kabineta noteikumi** – Līguma Speciālajos noteikumos norādītie konkursa īstenošanu regulējošie Ministru kabineta noteikumi;

**Konkurss** – Līguma Speciālajos noteikumos norādītais konkurss;

**Līgums** – līgums par Projekta īstenošanu, kas sastāv noLīguma Speciālajiem noteikumiem, Līguma Vispārīgajiem noteikumiem un to pielikumiem;

**Maksājuma pieprasījums** – EKII finansējuma pieprasījums – Līgumā noteiktajā kārtībā sagatavots un Vides investīciju fondā iesniegts dokumentu kopums, ar ko Finansējuma saņēmējs pieprasa Projekta ietvaros veikto izdevumu atmaksu;

**Maksājuma dokumenti** – Projekta ietvaros noslēgto iepirkuma līgumu maksājuma dokumenti (rēķini, nodošanas-pieņemšanas akti, pavadzīmes u.c.);

**Monitoringa periods** – piecu gadu periods pēc Projekta īstenošanas. Monitoringa periods sākas nākamā mēneša pirmajā datumā pēc Projekta īstenošanas termiņa beigām. Ja Finansējuma saņēmējs Projekta rezultātu monitoringa piecu gadu perioda ietvaros nav sasniedzis plānotos Projekta rezultātus par sasniegto enerģijas ietaupījumu un CO2 emisijas samazinājumu, tad Projekta rezultātu monitoringa periodu iespējams pagarināt uz laiku līdz trim gadiem;

**Neatbilstoši veiktie izdevumi** –izdevumi Projekta ietvaros, kurus Vides investīciju fonds Projekta īstenošanas laikā vai 5 (piecu) gadu laikā pēc pēdējā EKII finansējuma maksājuma veikšanas Finansējuma saņēmējam ir atzinis par tādiem, kas ir radušies pārkāpjot Līguma nosacījumus, Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, vai par kuriem Finansējuma saņēmējs nav iesniedzis finanšu līdzekļu izlietojumu apliecinošus dokumentus Līgumā noteiktajā kārtībā;

**Neattiecināmās izmaksas** – izmaksas, kas saskaņā ar Konkursa īstenošanu regulējošiem Ministru kabineta noteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem netiek finansētas no EKII finansējuma vai Projektā nav norādītas kā Attiecināmās izmaksas. Par neattiecināmām izmaksām atzīstamas arī tās Projektā norādītās Attiecināmās izmaksas, kuras Vides investīciju fonds Projekta īstenošanas laikā vai 5 (piecu) gadu laikā pēc pēdējā EKII finansējuma maksājuma veikšanas Finansējuma saņēmējam Projekta ietvaros ir atzinusi par tādām, kas Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos nav noteiktas kā Attiecināmās izmaksas;

**Nozares ministrija** – ministrija, kuras padotībā atrodas Finansējuma saņēmējs un kuras budžetā tiek plānoti izdevumi Projekta ietvaros (ja attiecināms);

**Projekta iesniegums** – Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos noteiktajā kārtībā apstiprināts Finansējuma saņēmēja Projekta iesniegums (aizpildīta Projekta iesnieguma veidlapa un tās pielikumi), kas ir Līguma pielikums;

**Projekta budžeta kopsavilkums** – Projekta iesnieguma veidlapas 5. sadaļa;

**Projekts** – Līguma Speciālajos noteikumos noteiktais Projekts;

**Projekta īstenošanas periods** – Līguma Speciālajos noteikumos noteiktais termiņš Projekta īstenošanai;

**Projekta konts** – Līguma Speciālajos noteikumos norādītais, kredītiestādē vai Valsts kasē speciāli atvērtais Projekta konts vai konta numurs;

**Projekta mērķi** – Projekta iesnieguma veidlapas 2.1. apakšpunkts;

**Projekta pārskats** – Finansējuma saņēmēja Līgumā noteiktajā kārtībā sagatavoti un Vides investīciju fondā iesniegti pārskati par Projekta īstenošanas gaitu un Projekta rezultātu monitoringu;

**Projekta rezultāti** – Projekta iesnieguma veidlapas 2.7. apakšpunkts;

**Puses** – Finansējuma saņēmējs un Vides investīciju fonds;

**Transferts** – gadskārtējā valsts budžeta likumā īpaši iezīmētu budžeta līdzekļu pārskaitījums, ko var veikt viena līmeņa budžeta – valsts pamatbudžeta, valsts speciālā budžeta, pašvaldību pamatbudžeta, pašvaldību speciālā budžeta – ietvaros vai starp dažāda līmeņa budžetiem;

**Valsts budžeta iestāde** – finansējuma saņēmējs, kas ir valsts budžeta iestāde vai no valsts budžeta daļēji finansēta atvasināta publiska persona, kas ir valsts dibināta augstskola;

**Vides investīciju fonds** – sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Vides investīciju fonds”.

* 1. Citi Līgumā lietotie termini atbilst Konkursa īstenošanu regulējošos Ministru kabineta noteikumos un citos normatīvajos aktos lietotajiem terminiem.
  2. Līgumā, izņemot, ja no konteksta izriet citādi:
     1. atsauce uz Līgumu, dokumentu vai normatīvo aktu ir uzskatāma par atsauci uz to Līguma, dokumenta vai normatīvā akta redakciju, kas ir spēkā brīdī, kad ir piemērojama vai izpildāma attiecīgā Līguma norma, kas atsaucas uz Līgumu, dokumentu vai normatīvo aktu;
     2. atsauce uz privātpersonu ietver atsauci arī uz tās tiesību un saistību pārņēmēju;
     3. vārdi un izteicieni, kas lietoti vienskaitlī, ietver arī daudzskaitli un otrādi;
     4. termiņi, kas aprēķināmi mēnešos vai dienās, sākas nākamajā dienā pēc datuma vai notikuma, kas nosaka to sākumu. Termiņam, kuru skaita mēnešos, pēdējā diena ir termiņa pēdējā mēneša attiecīgais datums. Ja termiņa pēdējā mēnesī nav attiecīgā datuma, termiņa pēdējā diena ir šā mēneša pēdējā diena. Ja termiņa pēdējā diena ir brīvdiena, termiņa pēdējā diena ir nākamā darbdiena.

1. **Līguma priekšmets**
   1. Līgums nosaka Projekta īstenošanas, uzraudzības, kontroles un Projekta rezultātu monitoringa kārtību, Atbalsta summu, kā arī tās saņemšanas, samazināšanas un atmaksas kārtību un nosacījumus.
2. **Projekta īstenošanas periods**
   1. Projekts tiek īstenots saskaņā ar Projekta iesniegumu, Projektu pilnībā īstenojot Līguma Speciālajos noteikumos noteiktajā Projekta īstenošanas periodā, kas ietver Projekta īstenošanas beigu termiņu (datumu, kad ēka, kurā īstenotas projektā plānotās aktivitātes, ir pieņemta ekspluatācijā) un dienu, kad Finansējuma saņēmējs ir iesniedzis Vides investīciju fondā noslēguma pārskatu.
   2. Finansējuma saņēmējs nodrošina Projekta ietvaros veikto darbu pieņemšanu ar pieņemšanas – nodošanas aktu, kā arī visu Projekta ietvaros paredzēto maksājumu veikšanu Līguma Vispārīgo noteikumu 3.1. apakšpunktā noteiktajā termiņā.
   3. Finansējuma saņēmējs ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa iesniedz Vides investīciju fondā pieņemšanas – nodošanas aktu par Projekta ietvaros veiktiem darbiem vai ēkas, kurā īstenotas Projektā plānotās aktivitātes, pieņemšanu ekspluatācijā aktu, apliecinātas kopijas.
3. **Pušu pienākumi un tiesības**
   1. **Finansējuma saņēmējam ir pienākums:**
      1. īstenot Projektu, ievērojot Projekta īstenošanas periodu un nodrošinot Projekta mērķa un Projektā plānoto rezultātu sasniegšanu, tajā skaitā CO2 emisiju samazinājumu un enerģijas patēriņu apkurei uz ēkas aprēķina platību gadā;
      2. nodrošināt Projekta demonstrēšanas un publicitātes pasākumu īstenošanu;
      3. veikt Projekta īstenošanu saskaņā ar Konkursa īstenošanu regulējošiem Ministru kabineta noteikumiem, un Līguma noteikumiem;
      4. nodrošināt, ka projektā iekļautās aktivitātes tiks īstenotas uz zemes vai ēkās, kas ir Finansējuma saņēmēja īpašumā, turējumā, valdījumā vai pārvaldībā. Īpašuma, valdījuma vai turējuma tiesības ir nostiprinātas zemesgrāmatā, uz laiku, kas nav īsāks par 5 (pieciem) gadiem pēc Projekta īstenošanas perioda beigu termiņa;
      5. neizmantot EKII finansējumu Projektā nenorādītiem mērķiem;
      6. iepirkumus, kas nepieciešami Projekta īstenošanai, veikt saskaņā ar iepirkumu regulējošajiem normatīvajiem aktiem;
      7. veikt maksājumus Projekta ietvaros noslēgto iepirkuma līgumu izpildītājiem saskaņā ar noslēgto iepirkuma līgumu noteikumiem, ievērojot Projekta budžeta kopsavilkumā paredzētās iepirkuma līgumu izmaksas;
      8. veikt un saņemt visus ar Projektu saistītos maksājumus Projekta kontā;
      9. Līgumā noteiktajā kārtībā iesniegt Vides investīciju fondam Projekta pārskatus;
      10. nodrošināt atsevišķu ieņēmumu un izdevumu grāmatvedības uzskaiti ar Projekta īstenošanu saistītajiem ieņēmumiem un izdevumiem, kas atbilst Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un vispārpieņemtiem grāmatvedības kārtošanas standartiem, vai esošajā grāmatvedības sistēmā ieviest atsevišķus kontus vai subkontus, kas nodrošina no pārējās Finansējuma saņēmēja grāmatvedības uzskaites nodalīto grāmatvedības uzskaiti un pārskatu par Projekta īstenošanu, lai varētu precīzi noteikt visus Projekta finansējuma avotus (ieņēmumus) un izdevumus, kas saistīti ar Projektu un ir radušies Projekta īstenošanas laikā;
      11. iegādāties preces, pakalpojumus un būvdarbus no trešajām personām, nepārsniedzot to tirgus vērtību, un iekļaut Attiecināmās izmaksas kā amortizējamos ilgtermiņa ieguldījumus Finansējuma saņēmēja aktīvos;
      12. saistībā ar Projekta īstenošanu nepieļaut situāciju, kas rada interešu konfliktu un nekavējoties informēt Vides investīciju fondu par jebkuru situāciju, kas rada vai kuras rezultātā varētu rasties interešu konflikts;
      13. Projekta īstenošanas laikā un 5 (piecus) gadus pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa:
          1. nodrošināt Projekta, tā ietvaros veikto aktivitāšu un rezultātu (tajā skaitā ēkas vai ēku, kurā plānots īstenot aktivitātes) atbilstību Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos noteiktajiem nosacījumiem EKII finansējuma piešķiršanai;
          2. izmantot Projekta rezultātus tikai Projektā paredzētajiem mērķiem, t.sk. nenorādīt projektā sasniegto CO2 emisiju samazinājumu citās finansējuma programmās un individuālā atbalsta programmās;
          3. nodrošināt, ka Projekta ietvaros iepirktās vai radītās vērtības (uzstādītās tehnoloģijas, iekārtas un sistēmas, kā arī izbūvētās, pārbūvētās un atjaunotās būves) atrodas Projekta īstenošanas vietā un nav atsavinātas, ieķīlātas, norakstītas, demontētas vai nojauktas un tiek izmantotas Projektā norādītā Projekta mērķa sasniegšanai;
          4. nodrošināt, ka ēka (vai ēkās), kurās veiktas Projekta aktivitātes, atbilst valsts nozīmes arhitektūras pieminekļa statusam;
          5. nodrošināt, ka ēkā (vai ēkās), kurās veiktas Projekta aktivitātes, tiks turpināts īstenot izglītības, kultūras, reliģiskā vai veselības aprūpes funkcijas;
          6. nodrošināt, ka ēkai (vai ēkām), kurā veiktas Projekta aktivitātes, netiks mainīts lietošanas veids vai klasifikācija saskaņā ar normatīvajiem aktiem par būvju klasifikāciju un tā (tās) netiks nojaukta vai pārbūvēta vai izīrēta trešajām personām saimnieciskās darbības veikšanai bez saskaņošanas ar Vides investīciju fondu;
          7. uzturēt un saglabāt Projekta ietvaros iepirktās un uzstādītās tehnoloģijas, iekārtas un sistēmas, kā arī izbūvētās, pārbūvētās un atjaunotās būves, un atjaunot vai atvietot tās zādzības gadījumā vai gadījumā, ja tās tiek bojātas vai iznīcinātas, no apdrošināšanas atlīdzības vai saviem līdzekļiem pilnā apmērā (ja apdrošināšanas atlīdzība nav pietiekama);
          8. nekavējoties informēt Vides investīciju fondu par jebkādiem notikumiem un apstākļiem, kas apdraud vai negatīvi ietekmē, vai kas varētu apdraudēt vai negatīvi ietekmēt Projekta īstenošanu, Projekta mērķus vai rezultātus vai Līguma izpildi, vai kuru dēļ ir nepieciešams veikt izmaiņas Projektā;
          9. nodrošināt Projekta īstenošanas rezultātā gūto labumu uzskaiti;
          10. nodrošināt Vides investīciju fondam un Ministrijai iespējas veikt Projekta uzraudzību un kontroli visā Līguma darbības laikā, nodrošinot Vides investīciju fonda un Ministrijas likumīgo prasību izpildi, kā arī Līgumā noteiktajā kārtībā nodrošinot brīvu piekļuvi Finansējuma saņēmēja dokumentiem, Projekta īstenošanas vietai un ēkām, tehnoloģijām un iekārtām, kas ir saistīti ar Projektu;
          11. pēc Vides investīciju fonda vai Ministrijas pieprasījuma (arī elektroniskajā formā) iesniegt pieprasīto informāciju par Projektu Vides investīciju fonda vai Ministrijas noteiktajā termiņā, kas nav īsāks par 5 (piecām) darbdienām;
          12. Vides investīciju fonda noteiktajā termiņā, kas nav īsāks par 5 (piecām) darbdienām, novērst Vides investīciju fonda Projekta īstenošanā konstatētās Līguma vai Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu noteikto pienākumu neizpildes un ziņot par to novēršanu Vides investīciju fondam;
          13. vismaz 30 (trīsdesmit) darbdienas pirms jebkādām izmaiņām Finansējuma saņēmēja tiesiskajā statusā informēt par to Vides investīciju fondu.
      14. 10 (desmit) gadus pēc pēdējā Atbalsta summas maksājuma saņemšanas nodrošināt visu ar Projekta īstenošanu saistīto dokumentu, tajā skaitā Projekta iesnieguma, ar Projektu saistītās korespondences, Projekta ietvaros noslēgto līgumu, veikto būvdarbu, piegāžu un sniegto pakalpojumu apliecinošo dokumentu, kā arī veikto maksājumu apliecinošo dokumentu oriģinālu vai to atvasinājumu ar juridisku spēku glabāšanu vienuviet sistemātiski sakārtotā Projekta lietā;
      15. 30 (trīsdesmit) darbdienu laikā pēc informācijas par CO2 emisiju samazinājuma neatbilstību saņemšanas iesniegt Vides investīciju fondā pasākumu plānu CO2 emisiju samazinājuma neatbilstības novēršanai atbilstoši Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos noteiktajiem nosacījumiem;
      16. par saviem līdzekļiem īstenot pasākumu plānu CO2 emisiju samazinājuma neatbilstības novēršanai, ievērojot Vides investīciju fonda ieteikumus;
      17. nodrošināt, ka trešās personas, ar kurām Finansējuma saņēmējs Projekta ietvaros slēdzis līgumus, arī nodrošina šī Līguma 4.1.14. apakšpunktā minētā pienākuma izpildi;
      18. uzstādīt elektroenerģijas un siltumenerģijas skaitītājus Projekta rezultātu monitoringa nodrošināšanai vai rakstiski saskaņot ar Vides investīciju fondu enerģijas uzskaites metodiku;
      19. saskaņot ar Vides investīciju fondu elektroenerģijas un siltumenerģijas skaitītāju nomaiņu monitoringa periodā pirms to nomaiņas.
   2. **Finansējuma saņēmējam ir tiesības:**
      1. saņemt Atbalsta summu Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu un Līgumā noteiktajā kārtībā, ja Projekts tiek īstenots Līgumā un Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu noteiktajā kārtībā un termiņos un izmaksas ir attiecināmas;
      2. saņemt nepieciešamo informāciju par Atbalsta summas saņemšanas nosacījumiem;
      3. ierosināt Vides investīciju fondam Līguma grozījumus Līguma Vispārīgo noteikumu 11. punktā noteiktajā kārtībā un atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
      4. ierosināt Vides investīciju fondam izbeigt Līgumu šī Līguma Vispārīgo noteikumu 14. punktā noteiktajā kārtībā.
   3. **Vides investīciju fondam ir pienākums:** 
      1. ievērojot šī Līguma 6. punktā ietverto kārtību un nosacījumus, iesniegt atzinumu par Finansējuma saņēmēja iesniegto maksājuma pieprasījumu (turpmāk – Atzinums par Maksājuma pieprasījumu) un apliecinājumu par Finansējuma saņēmēja pārskata apstiprināšanu Ministrijā, kas rīkojas atbilstoši Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu 83. un 100.1 punktam;
      2. veikt Projekta īstenošanas uzraudzību un kontroli, izvērtējot Projekta īstenošanas atbilstību Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu un Līguma prasībām, kā arī veikt Projekta rezultātu monitoringu;
      3. aprēķināt CO2 emisiju samazinājuma neatbilstību un rakstiski par to informēt Finansējuma saņēmēju, ja Vides investīciju fonds atbilstoši Finansējuma saņēmēja iesniegtajam Projekta rezultātu monitoringa pārskatam konstatē, ka Līgumā norādītais sasniedzamais CO2 emisiju samazinājums gadā, salīdzinot ar Projekta rezultātu monitoringa pārskatā norādīto rādītāju, nav sasniegts;
      4. pārbaudīt Attiecināmo izmaksu atbilstību Projektam un Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu prasībām un sniegt Ministrijai Atzinumu par Maksājuma pieprasījumā iekļauto Attiecināmo izmaksu atbilstību Konkursa īstenošanu regulējošiem Ministru kabineta noteikumiem un Līguma noteikumiem;
      5. veikt Projekta pārskatu vērtēšanu un Līgumā noteiktajā kārtībā informēt Finansējuma saņēmēju par pārskatu apstiprināšanu vai noraidīšanu;
      6. sniegt atbildi Finansējuma saņēmējam par grozījumiem Līgumā;
      7. izskatīt Finansējuma saņēmēja iesniegto pasākuma plānu CO2 emisiju samazinājuma neatbilstības novēršanai.
   4. **Vides investīciju fondam ir tiesības:**
      1. veikt Projekta īstenošanas uzraudzību un kontroli, izvērtējot Projekta īstenošanas atbilstību Konkursa īstenošanu regulējošiem Ministru kabineta noteikumiem un Līguma prasībām, kā arī veikt Projekta rezultātu monitoringu;
      2. apturēt Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos un Līgumā noteikto maksājuma saņemšanas nosacījumu izpildes pārbaudi un Atzinuma par Maksājuma pieprasījumu iesniegšanu Ministrijā, vai atsaukt jau iesniegta, bet vēl neapmaksāta Maksājuma pieprasījuma apstiprinājumu, ja Finansējuma saņēmējs nepilda Līguma saistības, Konkursa īstenošanu regulējošos Ministru kabineta noteikumos noteiktos pienākumus vai attiecībā uz Projektu pastāv Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu vai Līguma saistību neizpildes risks;
      3. samazināt Atbalsta summas maksājuma apjomu vai pieprasīt Finansējuma saņēmējam atmaksāt tam jau samaksāto Atbalsta summu vai tās daļu, ja Finansējuma saņēmējs nepilda Līguma saistības un Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumos noteiktos pienākumus;
      4. Atbalsta summas vai tās daļas pārmaksas gadījumā rakstiski informēt Finansējuma saņēmēju un Nozares ministriju par Finansējuma saņēmēja pienākumu atmaksāt Finansējuma saņēmējam pārmaksāto Atbalsta summu vai tās daļu;
      5. veicot Projekta progresa pārbaudes, izdevumu atbilstības pārbaudes vai Projekta rezultātu monitoringu Projekta īstenošanas vietās pieaicināt neatkarīgus ekspertus;
      6. veikt pārbaudes Projekta īstenošanas vietā Projekta īstenošanas laikā, kā arī 5 (piecus) gadus pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa;
      7. pieprasīt no Finansējuma saņēmēja nepieciešamo informāciju Projekta īstenošanas, uzraudzības un kontroles nodrošināšanai;
      8. rīkoties ar informāciju, kas saņemta saistībā ar Projektu;
      9. konstatējot Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu un Līgumā noteikto saistību neizpildi, uzdot Finansējuma saņēmējam novērst neizpildi noteiktā termiņā;
      10. ierosināt Līguma grozījumus Līguma Vispārīgo noteikumu 11. punktā noteiktajā kārtībā un Līguma izbeigšanu, tostarp pamatojoties uz Finansējuma saņēmēja ierosinājumu;
      11. sniegt ieteikumus par Finansējuma saņēmēja iesniegto plānu CO2 emisiju samazinājuma neatbilstības novēršanai;
      12. izbeigt Līgumu šī Līguma Vispārīgo noteikumu 14. punktā noteiktajos gadījumos, kā arī vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Finansējuma saņēmējam vai tā līgumpartnerim, ja līgums ir noslēgts saistībā ar Projekta īstenošanu, ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
4. **Iepirkumi**
   1. Finansējuma saņēmējs ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienas pēc Līguma parakstīšanas iesniedz Vides investīciju fondā Projekta iepirkumu plānu, kas sagatavots atbilstoši Līguma Vispārīgo noteikumu 1. pielikumam “Iepirkumu plāns”. Projekta iepirkumu plāna izmaiņu gadījumā Finansējuma saņēmējs Projekta iepirkumu plānu aktualizē un 5 (piecu) darbdienu laikā iesniedz Vides investīciju fondā.
   2. Projekta ietvaros veikto iepirkuma procedūru dokumentu, noslēgto iepirkuma līgumu un to grozījumu apliecinātas kopijas Finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc attiecīga iepirkuma veikšanas un iepirkuma līguma vai tā grozījumu noslēgšanas. Par iepirkuma līguma grozījumiem uzskatāmas arī jebkādas izmaiņas iepirkuma līguma tāmēs. Gadījumā, ja Finansējuma saņēmējs veica iepirkumu pirms Līguma noslēgšanas, iepirkuma procedūras dokumentu apliecinātas kopijas Finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā pārbaudes veikšanai 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma noslēgšanas.
   3. Vides investīciju fonds 20 (divdesmit) darbdienu laikā pārbauda Finansējuma saņēmēja iesniegto iepirkuma procedūras dokumentu, iepirkuma līgumu un iepirkuma plānu atbilstību Līgumam un Konkursa īstenošanu regulējošajiem Ministru kabineta noteikumiem.
5. **Maksājumu veikšanas kārtība**
   1. EKII finansējuma izmaksu veic bezskaidras naudas norēķinu veidā uz Projekta kontu. Visiem norēķiniem Projekta ietvaros Finansējuma saņēmējs izmanto Projekta kontu.
   2. Finansējuma saņēmējam ir pieejams Transferta maksājums.
   3. Finansējuma saņēmējs pārbauda Maksājuma dokumentu atbilstību faktiskajam sniegto pakalpojumu, piegādāto preču vai veikto būvdarbu apjomam, iepirkuma līguma noteikumiem un Maksājuma dokumentu apliecinātas kopijas atbilstoši Līguma Vispārīgo noteikumu 4. pielikumā “Attiecināmās izmaksas apliecinošie dokumenti” noteiktajam sarakstam 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Maksājuma dokumentu saņemšanas iesniedz Vides investīciju fondā. Vides investīciju fonds 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Maksājuma dokumentu saņemšanas pārbauda un sniedz Finansējuma saņēmējam un Ministrijai atzinumu par Maksājuma dokumentu atbilstību Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos, Līgumā un iepirkuma līgumā noteiktajiem maksājumu noteikumiem (turpmāk – Atzinums par Maksājuma dokumentiem).
   4. Maksājuma dokumentu pārbaudei nepieciešamo papildu informāciju un/vai dokumentus Finansējuma saņēmējs pēc Vides investīciju fonda pieprasījuma iesniedz Vides investīciju fonda pieprasījumā noteiktajā termiņā, kas nav īsāks par 5 (piecām) darbdienām. Šajā gadījumā Maksājuma dokumentu pārbaudes termiņš tiek pagarināts par papildu informācijas un dokumentu izskatīšanai nepieciešamo laiku, bet ne ilgāk kā par 20 (divdesmit) darbdienām no papildu informācijas vai dokumentu saņemšanas dienas.
   5. Ministrija, pamatojoties uz Līguma Vispārīgo noteikumu 6.3. apakšpunktā sniegtā pozitīvā Atzinuma par Maksājuma dokumentiem pamata, 5 (piecu) darbdienu laikā Finansējuma saņēmējam veic Transferta maksājumu par EKII finansējuma daļu un Finansējuma saņēmējs iepirkuma līgumā noteiktajos termiņos veic maksājumu iepirkuma līguma izpildītājam. Negatīva Vides investīciju fonda Atzinuma par Maksājuma dokumentiem gadījumā, Finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondam apliecinājumu par neattiecināmo izmaksu segšanu.
   6. Vides investīciju fonds Finansējuma saņēmējam sniedz negatīvu atzinumu par Maksājuma dokumentiem ja:
      1. nav iesniegti Līguma Vispārīgo noteikumu 4. pielikumā “Attiecināmās izmaksas apliecinošie dokumenti” noteiktie dokumenti vai iesniegtie dokumenti ir nepilnīgi;
      2. Maksājuma dokumentos ir iekļautas Neattiecināmās izmaksas un/vai Neatbilstoši veiktie izdevumi;
      3. Projekta izmaksu tāmē norādītās Attiecināmās izmaksas nav samērīgas un ekonomiski pamatotas;
      4. iepirkuma līguma izpildītājs izpildes dokumentācijā ir iekļāvis tādu papildu pakalpojumu izmaksas, kuri ietverti iepirkuma līgumā, neievērojot publiskā iepirkuma regulējumu.
   7. Vienlaicīgi ar Maksājuma dokumentu un kārtējo Projekta īstenošanas pārskatu Finansējuma saņēmējs Vides investīciju fondā iesniedz Maksājuma pieprasījumu, kas sagatavots atbilstoši Līguma Vispārīgo noteikumu 3. pielikumam “Maksājuma pieprasījums”, un tajā iekļauto Attiecināmo izmaksu attaisnojošo dokumentu, kas noteikti Līguma Vispārīgo noteikumu 4. pielikumā “Attiecināmās izmaksas apliecinošie dokumenti”, apliecinātas kopijas, ja tās jau nav iesniegtas Vides investīciju fondā.
   8. Starpposma un noslēguma Maksājumu pieprasījumu Finansējuma saņēmējs kopā ar tajā iekļauto Attiecināmo izmaksu attaisnojošo dokumentu, kas noteikti Līguma Vispārīgo noteikumu 4. pielikumā “Attiecināmās izmaksas apliecinošie dokumenti”, apliecinātām kopijām iesniedz Vides investīciju fondā vienlaicīgi ar Projekta īstenošanas pārskatu iepriekšējo periodu. Starpposma un noslēguma Maksājuma pieprasījuma Attiecināmajās izmaksās iekļauj atbilstoši Projekta iesniegumam faktiski veiktos izdevumus.
   9. Vides investīciju fonds 15 (piecpadsmit) darbdienu laikā pēc Maksājuma pieprasījuma, tajā iekļauto Attiecināmo izmaksu attaisnojošo dokumentu un Projekta īstenošanas pārskata par iepriekšējo periodu, pamatojoties uz iepriekš sagatavoto Atzinumu par Maksājuma dokumentiem, pārbauda Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumu un Līgumā noteikto maksājuma saņemšanas nosacījumu izpildi un Maksājuma pieprasījumu kopā ar pozitīvu Atzinumu par Maksājuma pieprasījumu un apliecinājumu par Projekta īstenošanas pārskata apstiprināšanu iesniedz Ministrijā. Atzinumā par Maksājuma pieprasījumu norāda arī Neattiecināmās izmaksas un/vai Neatbilstoši veiktos izdevumus (ja tās/tie tiek konstatēti).
   10. Starpposma un noslēguma Maksājuma pieprasījums tiek apstiprināts tikai pēc Projekta īstenošanas pārskata par iepriekšējo periodu apstiprināšanas.
   11. Maksājuma pieprasījuma un tajā iekļauto Attiecināmo izmaksu attaisnojošo dokumentu pārbaudei nepieciešamo papildu informāciju un/vai dokumentus Finansējuma saņēmējs pēc Vides investīciju fonda pieprasījuma iesniedz Vides investīciju fonda pieprasījumā noteiktajā termiņā, kas nav īsāks par 5 (piecām) darbdienām. Šajā gadījumā Maksājuma pieprasījuma pārbaudes termiņš tiek pagarināts par papildu informācijas un dokumentu izskatīšanai nepieciešamo laiku, bet ne ilgāk kā par 20 (divdesmit) darbdienām no papildu informācijas vai dokumentu saņemšanas dienas.
   12. Ja Finansējuma saņēmējs ir veicis izdevumus pirms Līguma noslēgšanas, lēmums par izmaksu attiecināmību tiek pieņemts šādā kārtībā:
       1. pēc finansēšanas plāna atvēršanas atbilstoši valsts budžeta plānošanas normatīvajiem aktiem Finansējuma saņēmējs piecu darbdienu laikā iesniedz Vides investīciju fondā Maksājuma dokumentu apliecinātas kopijas;
       2. Vides investīciju fonds nodrošina Maksājuma dokumentu pārbaudi Līgumā noteiktajā kārtībā;
       3. ja Vides investīciju fonds sniedz negatīvu Atzinumu par Maksājuma dokumentiem, veiktie izdevumi netiek uzskatīti par Projekta izdevumiem;
       4. ja Vides investīciju fonds sniedz pozitīvu Atzinumu par Maksājuma dokumentiem, veiktie izdevumi tiek uzskatīti par Projekta attiecināmajām izmaksām un tiek iekļauti pirmajā Maksājuma pieprasījumā;
       5. pēc Vides investīciju fonda pozitīvā atzinuma saņemšanas Finansējuma saņēmējs ir tiesīgs veikt pārgrāmatošanas operācijas, lai attiecinātu iepriekš veiktos izdevumus uz Projektu. Pēc pārgrāmatošanas veikšanas desmit darbdienu laikā Finansējuma saņēmējs par to informē Vides investīciju fondu.
   13. Vides investīciju fonds Finansējuma saņēmējam sniedz negatīvu Atzinumu par Maksājuma pieprasījumu un tajā iekļauto Attiecināmo izmaksu attaisnojošajiem dokumentiem ja:
       1. iesniegtais Maksājuma pieprasījums nav sagatavots atbilstoši Līguma Vispārīgo noteikumu 3. pielikumam “Maksājuma pieprasījums”;
       2. nav iesniegti Maksājuma pieprasījumā norādīto Attiecināmo izmaksu attaisnojošie dokumenti;
       3. Vides investīciju fondā nav iesniegts vai Vides investīciju fonds nav apstiprinājis Projekta īstenošanas pārskatu par iepriekšējo periodu;
       4. nav izpildīti Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos un Līgumā noteiktie nosacījumi maksājuma saņemšanai;
       5. visi Maksājuma pieprasījumā norādītie izdevumi tiek atzīti par Neattiecināmajām izmaksām vai Neatbilstoši veiktiem izdevumiem;
       6. faktiski veiktie izdevumi ir mazāki par Maksājuma pieprasījumā norādītajiem izdevumiem;
       7. Finansējuma saņēmējs nav novērsis Vides investīciju fonda vai Ministrijas Projekta īstenošanā konstatētās Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu, citu normatīvo aktu vai Līguma saistību neizpildes;
       8. Projekta izmaksu tāmē norādītās Attiecināmās izmaksas nav samērīgas un ekonomiski pamatotas;
       9. ar Projektu saistītos maksājumus Finansējuma saņēmējs nav veicis un saņēmis Projekta kontā;
       10. Finansējuma saņēmējs nav pilnībā sasniedzis Projekta mērķi (noslēguma maksājuma gadījumā).
   14. Vides investīciju fonds informē Finansējuma saņēmēju, ka Ministrija nodrošina valsts budžeta līdzekļu Transfertu Finansējuma saņēmējam bezskaidras naudas norēķinu veidā uz Projekta kontu 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Maksājuma pieprasījuma un Vides investīciju fonda pozitīva Atzinuma par Maksājuma pieprasījumu un apliecinājuma par Projekta īstenošanas pārskata apstiprināšanu saņemšanas. Saskaņā ar Konkursa īstenošanu regulējošajiem Ministru kabineta noteikumiem Ministrija minēto termiņu var pagarināt par precizējumu un pieprasītās papildu informācijas izskatīšanai nepieciešamo laiku, bet ne ilgāk kā par 5 (piecām) darbdienām.
   15. Finansējuma saņēmējs Projekta ietvaros veic izdevumu uzskaiti *euro*.
   16. Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos minētos finanšu rezervi ne vairāk kā 3 (trīs) % apmērā no Attiecināmo izmaksu summas, neskaitot rezervi, Finansējuma saņēmējs var izmantot, ja tos iepriekš saskaņojis ar Vides investīciju fondu.
6. **Atbalsta summas samazināšana un atmaksa**
   1. Vides investīciju fonds var samazināt vai pilnībā nepiešķirt Atbalsta summu vai pieprasīt Finansējuma saņēmējam atmaksāt tam jau samaksāto Atbalsta summu vai tās daļu, ja:
      1. tiek konstatēti Neatbilstoši veikti izdevumi vai Neattiecināmās izmaksas (ko Finansējuma saņēmējs Projektā norādījis kā Attiecināmās izmaksas, bet Vides investīciju fonds Projekta īstenošanas laikā vai 5 (piecu) gadu laikā pēc pēdējā EKII finansējuma maksājuma veikšanas Finansējuma saņēmējam atzinis par tādām, kas Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos nav noteiktas kā Attiecināmās izmaksas). Šajā gadījumā Atbalsta summa tiek samazināta vai Finansējuma saņēmējam jāatmaksā EKII finansējums Neatbilstoši veikto izdevumu/Neattiecināmo izmaksu apmērā;
      2. Finansējuma saņēmējs par Attiecināmajām izmaksām ir saņēmis vai pretendē saņemt līdzfinansējumu citu finansējuma programmu ietvaros no citiem finanšu instrumentiem, tai skaitā Eiropas Savienības vai ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem. Šajā gadījumā Atbalsta summa tiek samazināta par to Attiecināmo izmaksu daļu, par kuru Finansējuma saņēmējs ir saņēmis vai pretendē saņemt līdzfinansējumu citu finansējuma programmu ietvaros no citiem finanšu instrumentiem, tai skaitā Eiropas Savienības vai ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem;
      3. Attiecināmās izmaksas vai to daļa nav samērīgas un ekonomiski pamatotas, ko apstiprina Vides investīciju fonda piesaistīts neatkarīgs eksperts. Šajā gadījumā Atbalsta summa tiek samazināta par nesamērīgas un ekonomiski nepamatotas Attiecināmo izmaksu vai tās daļas apmēru;
      4. pēc Projekta īstenošanas ēkā, kurā tika veiktas Projekta aktivitātes, normatīvajos aktos par energoefektivitātes aprēķina metodi noteiktajā kārtībā aprēķinātais enerģijas patēriņš apkurei uz ēkas aprēķina platību pārsniedz 75 kWh/m2 gadā, ja projekta iesniegumā pieprasītais finanšu instrumenta finansējums ir virs 1 000 000 *euro*, vai nepārsniedz 90 kWh/m2 gadā, ja projekta iesniegumā pieprasītais finanšu instrumenta finansējums ir līdz 1 000 000 *euro* (ieskaitot). Šajā gadījumā Neattiecināmo izmaksu apjomu aprēķina proporcionāli pārsniegtajam enerģijas patēriņam apkurei uz ēkas aprēķina platību;
      5. pēc monitoringa perioda pēdējā monitoringa gada, atbilstoši Finansējuma saņēmēja iesniegtajiem un Vides investīciju fonds apstiprinātajiem Projekta rezultātu monitoringa pārskatiem, konstatē, ka Līgumā noteiktais CO2 emisiju samazinājums gadā, salīdzinot ar monitoringa perioda monitoringa gada vidējo CO2 emisiju samazinājumu gadā, nav sasniegts. Šajā gadījumā Neattiecināmo izmaksu apjomu atbilstoši konstatētajai CO2 emisiju samazinājuma neatbilstībai aprēķina Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumu noteiktajā kārtībā;
      6. ar saimniecisko darbību nesaistīts Projekts tā ieviešanas gaitā vai izveidotās infrastruktūras amortizācijas periodā kļūst par projektu, kas saistīts ar saimniecisku darbību, un atbalsts tam ir kvalificējams kā valsts atbalsts komercdarbībai un nav iespējams piemērot Komisijas regulas Nr. 651/2014 53. panta nosacījumus. Šādā gadījumā Neattiecināmo izmaksu apjoms ir nelikumīgā komercdarbības atbalsta apmērā no līdzekļiem, kas ir brīvi no valsts atbalsta, atbilstoši Komercdarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem;
      7. Projektā izveidotās infrastruktūras amortizācijas periodā ir radusies lielāka peļņa no pamatdarbības (neskaitot samērīgas peļņas daļu, kas atbilst tipiskai peļņai kultūras nozares attiecīgajā jomā Latvijas Republikā), nekā Projektā plānots. Šādā gadījumā, veicot izmaksu un ieguvumu analīzi, Neattiecināmo izmaksu apjoms, ja Finansējuma saņēmējs veic saimniecisko darbību un kam atbalsta sniegšana šā konkursa ietvaros kvalificējama kā komercdarbības atbalsts atbilstoši Komisijas regulas Nr. 651/2014 53. pantam, ir starpība starp Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos 31. punktā minētajām attiecināmajām izmaksām un pamatdarbības peļņu no ieguldījuma, ievērojot Komisijas regulas Nr. 651/2014 53. panta 6. punktu attiecībā uz pamatdarbības pelņas atskaitīšanu un samērīgas peļņas paturēšanu;
      8. Finansējuma saņēmējs nepilda citas Līguma saistības (tajā skaitā Līguma Vispārīgo noteikumu 4.1. apakšpunktā noteiktos pienākumus), Konkursa īstenošanu regulējošos Ministru kabineta noteikumus. Šajā gadījumā Atbalsta summa var tikt samazināta līdz 100% apmērā no kopējās atbalsta summas atkarībā no pārkāpuma būtiskuma ievērojot Finanšu ministrijas Vadlīnijās par finanšu korekciju piemērošanu, ziņošanu par Eiropas Savienības fondu ieviešanā konstatētajām neatbilstībām, neatbilstoši veikto izdevumu atgūšanu 2014.-2020. gada plānošanas periodā (publicētas Eiropas Savienības fondu Vadošās iestādes tīmekļvietnē <http://www.esfondi.lv/vadlinijas--skaidrojumi> un Fonda tīmekļa vietnē) noteiktos vispārīgos principus un ar to saistītos finanšu korekcijas apjoma noteikšanas principus.
   2. Atbalsta summas vai tās daļas pārmaksas gadījumā, pārmaksātās summas Vides investīciju fonds var ieturēt no turpmākajiem maksājumiem Finansējuma saņēmējam.
   3. Ministrija gadījumos, kad Finansējuma saņēmēja vainas dēļ tiek nodarīti zaudējumi valsts budžetam, ziņo Ministru kabinetam lēmuma pieņemšanai par tālāko rīcību. Līdz attiecīga Ministru kabineta lēmuma pieņemšanai, Ministrijai ir tiesības ierosināt Ministru kabinetam valsts budžeta asignējuma apturēšanu.
7. **Projekta pārskatu sagatavošana un iesniegšana**
   1. Finansējuma saņēmējs saskaņā ar Konkursa īstenošanu regulējošiem Ministru kabineta noteikumiem sagatavo un iesniedz Vides investīciju fondā šādus Projekta pārskatus:
      1. Projekta īstenošanas pārskatu par Projekta progresu (starpposma pārskats) atbilstoši Līguma Vispārīgo noteikumu 2. pielikumam “Projekta īstenošanas pārskats”;
      2. Projekta īstenošanas pārskatu par visu Projekta īstenošanas periodu (noslēguma pārskats) atbilstoši Līguma Vispārīgo noteikumu 2. pielikumam “Projekta īstenošanas pārskats”;
      3. Projekta rezultātu monitoringa pārskatu atbilstoši Līguma Vispārīgo noteikumu 5. pielikumam “Projekta rezultātu monitoringa pārskats”.
   2. Projekta īstenošanas pārskatu par katru 3 (trīs) mēnešu periodu (iepriekšējo pusgadu) Finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā līdz periodam sekojošā nākamā mēneša 20. datumam. Ja Projekts tiek īstenots termiņā, kas neietver pilnus ceturkšņus, Projekta īstenošanas pārskatu iesniegšanas grafiku Finansējuma saņēmējam nosaka Vides investīciju fonds.
   3. Noslēguma Projekta īstenošanas pārskatu Finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā pēc Projektā paredzēto aktivitāšu pabeigšanas, bet ne vēlāk kā mēneša laikā pēc šī Līguma Vispārīgo noteikumu 3.1. apakšpunktā noteiktā Projekta īstenošanas perioda beigām.
   4. Finansējuma saņēmējs 5 (piecus) gadus pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa katru gadu veic Projekta rezultātu monitoringu un līdz nākamā gada 31. janvārim iesniedz Vides investīciju fondā Projekta rezultātu monitoringa pārskatu par iepriekšējo gadu.
   5. Projekta pārskatus kopā ar pamatojošajiem dokumentiem Finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā papīra formātā klātienē vai nosūtot pa pastu kā ierakstītu pasta sūtījumu (šajos gadījumos Projekta pārskata elektronisku kopiju, kas sagatavoti *DOC*, *DOCX*, *XLS*, *XLSX*, *PDF*, *JPG*, *JPEG* vai *TIFF* datņu formātā, nosūta uz e-pastu [ekii@lvif.gov.lv](mailto:ekii@lvif.gov.lv)) vai nosūtot elektroniski, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu.
   6. Vides investīciju fonds pārbauda saņemto Projekta pārskatu 20 (divdesmit) darbdienu laikā, pieņem lēmumu par pārskata apstiprināšanu vai rakstiski pieprasa Finansējuma saņēmējam 10 (desmit) darbdienu laikā iesniegt papildu informāciju vai precizēt Projekta pārskatu.
   7. Projekta pārskata pārbaudei nepieciešamo papildu informāciju un/vai dokumentus vai precizēto Projekta pārskatu Finansējuma saņēmējs pēc Vides investīciju fonda pieprasījuma iesniedz Vides investīciju fonda pieprasījumā noteiktajā termiņā, kas nav īsāks par 10 (desmit) darbdienām. Šajā gadījumā Projekta pārskata izskatīšanas termiņš tiek pagarināts par papildu informācijas un/vai dokumentu vai Precizētā projekta pārskata izskatīšanai nepieciešamo laiku, bet ne ilgāk kā par 10 (desmit) darbdienām no papildu informācijas vai dokumentu saņemšanas dienas.
8. **Pārbaužu veikšanas kārtība**
   1. Projekta īstenošanas laikā, 5 (piecus) gadus pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa un 6 (sešus) mēnešus pēc pēdējā monitoringa pārskata iesniegšanas Vides investīciju fonds, Ministrija un pilnvarotie auditori Projekta īstenošanas vietā var veikt šādas pārbaudes:
      1. Projekta iepirkumu dokumentācijas pārbaudi;
      2. Projekta progresa pārbaudi;
      3. Projekta izdevumu atbilstības pārbaudi;
      4. Projekta rezultātu monitoringa pārbaudi.
   2. Vides investīciju fonds un pilnvarotie auditori vismaz 5 (piecas) darbdienas pirms plānotās pārbaudes Projekta īstenošanas vietā rakstiski informē par to Finansējuma saņēmēju. Vienojoties ar Finansējuma saņēmēju, informēšanas termiņš par plānoto pārbaudi var būt īsāks par 5 (piecām) darbdienām. Nepieciešamības gadījumā, Vides investīciju fonds, Ministrija vai pilnvarotie auditori var veikt arī neplānoti pārbaudes ar vai bez Finansējuma saņēmēja iepriekšējas informēšanas.
   3. Finansējuma saņēmējam ir pienākums pēc Vides investīciju fonda, Ministrijas vai pilnvaroto auditoru pieprasījuma nodrošināt Vides investīciju fondam, Ministrijai vai pilnvarotiem auditoriem un to pilnvarotiem pārstāvjiem piekļuvi Projekta īstenošanas vietai, kā arī nodrošināt telpu un darbavietu dokumentu apskatei un par Projekta īstenošanu atbildīgo personu piedalīšanos pārbaudē.
   4. Vides investīciju fonds rakstiski informē Finansējuma saņēmēju 20 (divdesmit) darbdienu laikā pēc pārbaudes veikšanas par pārbaudes rezultātiem, ja ir konstatētas atkāpes no Līguma nosacījumiem un norāda termiņu pārkāpuma novēršanai, kas nav īsāks par 5 (piecām) darbadienām.
9. **Publicitātes un demonstrēšanas pasākumi**
   1. Finansējuma saņēmējs nodrošina Projekta publicitāti un demonstrēšanas pasākumus, ievērojot Projekta iesniegumā norādīto informāciju, Konkursa īstenošanu regulējošos Ministru kabineta noteikumus un Ministrijas 2016. gada 2. augusta rīkojumu Nr. 199 “Par Emisijas kvotu izsolīšanas instrumenta simbolikas lietošanas noteikumu apstiprināšanu” par EKII logo un tā lietošanas nosacījumiem, kas ir pieejams Vides investīciju fonda tīmekļvietnē ([www.ekii.lv](http://www.ekii.lv)).
   2. Finansējuma saņēmējs:
      1. 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma parakstīšanas savā tīmekļvietnē (ja tāda ir) ievieto informāciju par Projekta īstenošanu, finansējuma apjomu un plānoto CO2 emisiju samazinājumu un enerģijas ietaupījumu;
      2. izvieto informatīvu plāksni par Projekta īstenošanu, finanšu izlietojumu un plānoto enerģijas ietaupījumu un CO2 emisiju samazinājumu pie katras ēkas, kurā veiktas Projekta aktivitātes;
      3. Projekta īstenošanas laikā noorganizē vismaz vienu pasākumu (semināri, konferences, sabiedriskie pasākumi vai publiskas klātienes aktivitātes), kuros Finansējuma saņēmējs informē sabiedrību par Projekta aktivitātēm un rezultātiem;
      4. Projekta rezultātu monitoringa periodā noorganizē vismaz divus pasākumus (semināri, konferences, sabiedriskie pasākumi vai publiskas klātienes aktivitātes), kuros Finansējuma saņēmējs informē sabiedrību par Projekta aktivitātēm un rezultātiem;
      5. izveido un Projekta īstenošanas vietā izvieto publiski pieejamu stendu vai ekspozīciju, kas sniedz skaidrojumu un veicina sabiedrības izpratni par projekta īstenošanas laikā sasniegto enerģijas ietaupījumu un CO2 emisijas samazinājumu;
      6. ja ēka (vai ēkas), kurās veiktas Projekta aktivitātes, pieder valstij vai pašvaldībai, pēc ēkas nodošanas ekspluatācijā nodrošina ēkas pagaidu sertifikāta novietošanu apmeklētājiem redzamā vietā;
      7. veic citus publicitātes un demonstrēšanas pasākumus saskaņā ar Konkursa īstenošanu regulējošajiem Ministru kabineta noteikumiem, Projekta iesniegumu un pēc saviem ieskatiem.
10. **Līguma grozījumi**
    1. Grozījumus Līgumā noformē, Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties vai ar Vides investīciju fonda paziņojumu.
    2. Ja grozījumus Līgumā ierosina Finansējuma saņēmējs:
       1. Finansējuma saņēmējs iesniedz Vides investīciju fondā pieprasījumu par grozījumiem Līgumā, sniedzot informāciju par grozījumu nepieciešamību;
       2. Vides investīciju fonds 8 (astoņu) darbdienu laikā izvērtē iesniegto Līguma grozījumu pieprasījumu un pieņem lēmumu par Līguma grozījumu apstiprināšanu vai noraidīšanu, vai Līguma Vispārīgo noteikumu 11.3. apakšpunktā norādītajos gadījumos un termiņā sagatavo paziņojumu par Līguma grozījumu apstiprināšanu;
       3. Vides investīciju fonds atbilstoši šī Līguma Vispārīgo noteikumu 11.2.2. apakšpunktā minētajam lēmumam par Līguma grozījumu apstiprināšanu vai noraidīšanu 5 (piecu) darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas attiecīgi sagatavo un nosūta Finansējuma saņēmējam rakstisku paziņojumu par Līguma grozījumu apstiprināšanu, kam pievieno Līguma grozījumu projektu parakstīšanai vai rakstiski informē Finansējuma saņēmēju, ka Līguma grozījumi netiek atbalstīti un norāda grozījumu neatbalstīšanas pamatojumu vai informāciju par nepieciešamajiem precizējumiem;
       4. Finansējuma saņēmējs 5 (piecu) darbdienu laikā pēc šī Līguma Vispārīgo noteikumu 11.2.3. apakšpunktā minēto Līguma grozījumu projekta saņemšanas paraksta un nosūta no savas puses parakstītus Līguma grozījumu eksemplārus Vides investīciju fondam.
    3. Ja grozījumi attiecas uz Finansējuma saņēmēja datiem (kontaktinformācija, juridiskā adrese vai bankas rekvizīti) vai tehnisku precizējumu veikšana, tad:
       1. Finansējuma saņēmējs paziņo par nepieciešamajiem grozījumiem Finansējuma saņēmēja datos Vides investīciju fondam 10 (desmit) dienu laikā no izmaiņām datos;
       2. 5 (piecu) darbdienu laikā no Finansējuma saņēmēja paziņojuma saņemšanas dienas, Vides investīciju fonds izskata paziņojumu un, ja ierosinātie grozījumi attiecas uz šī apakšpunkta ievaddaļā minēto informāciju, pievieno paziņojumu Līgumam un informē par to Finansējuma saņēmēju. Pēc paziņojuma pievienošanas Līgumam, tas kļūst par neatņemamu Līguma sastāvdaļu. Grozījumi stājas spēkā dienā, kad Vides investīciju fonds ir informējis Finansējuma saņēmēju par Finansējuma saņēmēja paziņojuma pievienošanu Līgumam;
       3. ja nepieciešams veikt tehniskus precizējumus, Vides investīciju fonds par šādām izmaiņām informē Finansējuma saņēmēju ar paziņojumu un šādi grozījumi stājās spēkā dienā, kad Vides investīciju fonds ir nosūtījis paziņojumu Finansējuma saņēmējam.
    4. Ja grozījumus Līgumā ierosina Vides investīciju fonds, tas sagatavo Līguma grozījumu projektu un pamatojumu un nosūta tos Finansējuma saņēmējam parakstīšanai. Finansējuma saņēmējs izvērtē Līguma grozījumu nepieciešamības pamatojumu un 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma grozījumu projekta saņemšanas paraksta un iesniedz parakstītos Līguma grozījumus Vides investīciju fondā vai, ja Finansējuma saņēmējs neatbalsta grozījumu izdarīšanu Līgumā, informē par to Vides investīciju fondu, norādot grozījumu neatbalstīšanas pamatojumu.
11. **Nepārvarama vara**
    1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma neizpildi, ja šī neizpilde ir radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas rezultātā, ko Puses nav varējušas paredzēt, ietekmēt un novērst saprātīgiem līdzekļiem un par kuru rašanos Puses nav atbildīgas.
    2. Nepārvarama vara nozīmē nekontrolējamu notikumu, ko nav bijis iespējams paredzēt un ko Puse nevar iespaidot. Ar nepārvaramu varu tiek saprasti jebkādi no Puses gribas neatkarīgi apstākļi (ja tā ir rīkojusies saprātīgi un godīgi), kuru rezultātā nav bijis iespējams saistības izpildīt pienācīgi vai izpildīt vispār, ja Puse šos apstākļus nav spējusi paredzēt, un ja šos apstākļus nav bijis iespējams novērst ar saprātīgiem un godīgiem paņēmieniem.
12. **Strīdu risināšanas kārtība un atbildība**
    1. Strīdus, kas rodas Līguma darbības laikā, Puses risina savstarpējā sarunu ceļā, panākot vienošanos. Vienošanās tiek noformēta rakstiski un ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
    2. Ja Puses nevar vienoties, strīdus risina Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
    3. Puses ir atbildīgas vienai otrai par nodarītajiem zaudējumiem un to atlīdzināšanu šajā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
    4. Visas Pušu tiesības, pienākumi, dotā Līguma noteikumi un nosacījumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
13. **Līguma izbeigšanas kārtība**
    1. Līguma darbību pirms Līgumā noteikto saistību izpildes Puses var izbeigt savstarpēji rakstveidā vienojoties.
    2. Ja Finansējuma saņēmējs rakstiski ierosina izbeigt Līgumu un Vides investīciju fonds piekrīt izbeigt Līgumu, un Finansējuma saņēmējam nav veikta Atbalsta summas vai tās daļas izmaksa, Līgums uzskatāms par izbeigtu 8 (astotajā) dienā no dienas, kad Vides investīciju fonds paziņojumu par Līguma izbeigšanu ir nodevis pastā ierakstītā sūtījumā, ja Finansējuma saņēmējs Vides investīciju fonda paziņojumu par Līguma izbeigšanu nav saņēmis ātrāk.
    3. Ja Finansējuma saņēmējs rakstiski ierosina izbeigt Līgumu un Vides investīciju fonds piekrīt izbeigt Līgumu, un Finansējuma saņēmējam ir veikta Atbalsta summas vai tā daļas izmaksa, Nozares ministrija sniedz informāciju Ministru kabinetam lēmuma pieņemšanai.
    4. Vides investīciju fonds var izbeigt Līgumu šādos gadījumos:
       1. pirmais iepirkums Projekta ietvaros netiek izsludināts mēneša laikā pēc Līguma noslēgšanas;
       2. visas Projekta izmaksas atzītas par Neattiecināmām izmaksām vai Neatbilstoši veiktiem izdevumiem;
       3. Finansējuma saņēmējs Projekta īstenošanas periodā nav īstenojis Projekta aktivitātes;
       4. nav sasniegts Projekta mērķis;
       5. Projekts vai tā rezultāti neatbilst Konkursa īstenošanu regulējošajos Ministru kabineta noteikumos noteiktajiem nosacījumiem EKII finansējuma piešķiršanai;
       6. ir iestājies kāds no Konkursa īstenošanu regulējošo Ministru kabineta noteikumos noteiktajiem gadījumiem, kad Finansējuma saņēmējs nevar pretendēt uz EKII finansējumu;
       7. Finansējuma saņēmējs nepilda Līguma Vispārīgo noteikumu 4.1. apakšpunktā noteiktos pienākumus;
       8. Finansējuma saņēmējs neievēro Konkursa īstenošanu regulējošos Ministru kabineta noteikumus vai citus normatīvos aktus vai nepilda Līgumā noteiktās saistības;
       9. Finansējuma saņēmējs apzināti vai nolaidības dēļ ir sniedzis nepatiesas ziņas.
    5. Līgumā noteiktajos gadījumos, kad Vides investīciju fonds var izbeigt Līgumu un Finansējuma saņēmējam nav jāveic Atbalsta summas vai tās daļas atmaksa, Līgums uzskatāms par izbeigtu 8 (astotajā) dienā no dienas, kad Vides investīciju fonds paziņojumu par Līguma izbeigšanu ir nodevis pastā ierakstītā sūtījumā, ja Finansējuma saņēmējs Vides investīciju fonda paziņojumu par Līguma izbeigšanu nav saņēmis ātrāk.
    6. Līgumā noteiktajos gadījumos, kad Vides investīciju fonds var izbeigt Līgumu un Finansējuma saņēmējam ir jāveic Atbalsta summas vai tās daļas atmaksa, Līgums uzskatāms par izbeigtu dienā, kad Vides investīciju fonda paziņojumā par Līguma izbeigšanu norādītajā kontā un apmērā saņemta visa atmaksājamā Atbalsta summa vai tās daļa.
14. **Pielikumi**
    1. Līguma Vispārīgajiem noteikumiem ir šādi pielikumi, kas pieejami Vides investīciju fonda tīmekļvietnē ([www.ekii.lv](http://www.ekii.lv)):

1. pielikums “Iepirkumu plāns”;

2. pielikums “Projekta īstenošanas pārskats”;

3. pielikums “Maksājuma pieprasījums”;

4. pielikums “Attiecināmās izmaksas apliecinošie dokumenti”;

5. pielikums “Projekta rezultātu monitoringa pārskats”.

* 1. Līguma izpildē Puses izmanto pielikumu aktuālo versiju, kas pieejama Vides investīciju fonda tīmekļvietnē ([www.ekii.lv](http://www.ekii.lv)).